

## **Verzeichnis von Verarbeitungstätigkeiten des Verantwortlichen (VVT, Art. 30 Abs. 1 DSGVO)**

### **Inhaltsverzeichnis:**

Angaben zum Verantwortlichen und zur Person des Datenschutzbeauftragten

#### **Teil 1 – GW**

1. Verwaltung von Angaben über das Bestehen einer Versicherung (Versicherungsdaten)
2. Verwaltung von Angaben über die Erbringung von Leistungen (Leistungsdaten)
3. Angaben über Dienstnehmer und Funktionsträger (Verwaltungskörper und Beiräte), Sitzungsteilnehmer der Aufsichtsbehörden bzw. des Bundesministeriums für Finanzen (Personaldaten)
4. Mitwirkung im Gesundheitsbereich (Gesundheitsversorgungsdaten)

#### **Teil 2 – LW**

1. Verwaltung von Angaben über das Bestehen einer Versicherung (Versicherungsdaten)
2. Verwaltung von Angaben über die Erbringung von Leistungen (Leistungsdaten)
3. ePV besteht aus folgenden drei Teilapplikationen: PortalPV, DANTE, Verdichtung von Versicherungszeiten und Pensionsberechnung (VVP)
4. Angaben über Dienstnehmer und Funktionsträger (Verwaltungskörper und Beiräte), Sitzungsteilnehmer der Aufsichtsbehörden bzw. des Bundesministeriums für Finanzen (Personaldaten)
5. Mitwirkung im Gesundheitsbereich (Gesundheitsversorgungsdaten)

#### **Teil 3**

Liste von gemeinsamen Verantwortlichen (gemäß § 5 Abs. 5 SV-DSV), ehemalige sogenannte Informationsverbundsysteme (nach § 50 DSG 2000)

### **Angaben zum Verantwortlichen** (Art. 30 Abs. 1 lit. a DSGVO)

Sozialversicherungsanstalt der Selbständigen (SVS)

Wiedner Hauptstraße 84-86

1051 Wien

Telefon: +43 / 0 / 50 808 - 808

Internet-Adresse: [www.svs.at/datenschutz](http://www.svs.at/datenschutz)

### **Angaben zur Person des Datenschutzbeauftragten**

Michael Punz, MSc

Telefon: 07242/2155-65065

E-Mail-Adresse: [dsb@svs.at](mailto:dsb@svs.at)

## Teil 1 - GW

### Verarbeitungstätigkeiten

#### 1. Verwaltung von Angaben über das Bestehen einer Versicherung (Versicherungsdaten)

##### Zwecke der Verarbeitung (Art. 30 Abs. 1 lit. b DSGVO)

Verwaltung der Sozialversicherungs-Versicherungsunterlagen mit personenbezogenen Daten von Versicherten oder LeistungsempfängerInnen, der DienstgeberInnen/VertreterInnen und anderer Stellen, von denen für Versicherte oder LeistungsempfängerInnen Meldungen an einen Sozialversicherungsträger zu erstatten sind. Diese Zwecke haben ihre Grundlagen in folgenden Gesetzen:

§ 16 iVm § 183 Abs. 1 Gewerbliches Sozialversicherungsgesetz (GSVG), gegenseitige Verständigungspflicht nach § 183 GSVG, § 221 GSVG, § 228 GSVG, § 229 GSVG, § 229a bis §229g GSVG, § 231a GSVG, § 43 GSVG, § 43a GSVG.

§§ 37 ff GSVG iVm § 1 Exekutionsordnung (EO) betreffend das Verfahren zur Eintreibung der Beiträge, §§ 183, 229 GSVG und § 321 ASVG gegenseitige Verständigungspflicht.

§ 69 Abs. 1 Arbeitslosenversicherungsgesetz (AIVG), gegenseitige Verständigungspflicht nach § 69 AIVG.

§§ 32, 33 Bundespflegegeldgesetz (BPGG), gegenseitige Verständigungspflicht nach § 33 BPPG.

§§

§ 27 Betriebliches Mitarbeiter- und Selbständigenvorsorgegesetz (BMSVG), gegenseitige Verständigungspflicht nach § 27 Abs. 4 bis 8 BMSVG.

§ 9 E-Government-Gesetz (E-GovG) (über die Erstellung bereichsspezifischer Personenkennzeichen bPK)

§ 31 Abs. 4 Z 3 lit a ASVG iVm Richtlinien über die Zusammenarbeit der Sozialversicherungsträger und des Hauptverbandes in der elektronischen Datenverarbeitung 2006 (REDV 2006), § 4 Abs. 2 SV-DSV 2018

##### Beschreibung der Kategorien betroffener Personen

##### und der Kategorien personenbezogener Daten (Art. 30 Abs. 1 lit. c DSGVO)

Betroffene Personen	Kategorien personenbezogener Daten
Versicherte, LeistungsempfängerInnen	<ul style="list-style-type: none"><li>- Identitätsdaten (wie Namen, akad. Grade, Geburtsdaten, Geburtsort, Sterbedatum, Geschlecht, Familienstand, Staatsbürgerschaft, Kammermitgliedschaft, Organisationsname etc.).</li><li>- Unternehmensdaten (wie Sitz, Betriebsort, Rechtsform, Geschäftszweig, Berufsgruppen, Gründungs- und Auflösungsdaten, Kammermitgliedschaft etc.)</li><li>- Erreichbarkeitsdaten (wie Adressen, inkl. Abgabestellen, elektr. Postfächer, Tel.Nr., Mail-Adressen, Fax-Nr., etc.).</li><li>- Personenkennzeichen (wie Sozialversicherungsnummer, EKVK-Nummer, Steuernummer, bPK, in- und ausländische Betreuungsnummern, UID-, Steuer-, Betriebs-, Apotheker-, Kammer-, Firmenbuch-, GISA-Nummer, ZVR-Zahl etc.).</li><li>- Abrechnungsdaten (wie Bankdaten, Geldadress- &amp; Abbuchungsvereinbarungen, Zeichnungsberechtigungen, Insolvenzdaten, Leistungsabrechnungen, etc.).</li><li>- Angehörigen- &amp; Vertretungs-(Vollmachts-)beziehungen, Erwachsenenvertreter, Kuratoren, etc.</li><li>- Beitrags-/Versicherungszeiten, Versicherungsverhältnisse, Beitragsgrundlagen.</li><li>- Krankenversicherungsanspruch (Sach- oder Geldleistungsanspruch; inkl. e-card-Daten).</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gebühren- &amp; sonstige Befreiungen.</li> <li>- Betriebliche Vorsorgekassendaten.</li> <li>- Geldbezüge (wie Pensionen, Renten, Kranken-, Wochen-, Arbeitslosen-, Pflege-, Kinderbetreuungsgeld, etc.).</li> </ul>
VertreterInnen	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Identitätsdaten (wie Namen, akad. Grade, Organisationsnamen, Geburtsdaten, Geburtsort, Sterbedatum, Geschlecht, Familienstand, Staatsbürgerschaft, etc.).</li> <li>- Unternehmensdaten (wie Sitz, Betriebsort, Rechtsform, Geschäftszweig, Berufsgruppen, Gründungs- und Auflösungsdaten, Scheinunternehmensdaten, Kammermitgliedschaften, etc.).</li> <li>- Erreichbarkeitsdaten (wie Adressen, inkl. Abgabestellen, elektr. Postfächer, Tel.Nr., Mail-Adressen, Fax-Nr., etc.)</li> <li>- Personenkennzeichen (wie Sozialversicherungsnummer, bPK, UID-, Steuer-, Betriebs-, Apotheker-, Kammer-, Firmenbuch-, GPL-, Krankenanstalten-, Vereinsnummern, ZVR-Zahl, etc.).</li> <li>- Abrechnungsdaten (wie Bankdaten, Geldadress- &amp; Abbuchungsvereinbarungen, Zeichnungsberechtigungen, , Insolvenzdaten, Exekutionsdaten etc.).</li> <li>- Vertretungs-(Vollmachts-)beziehungen, Kuratoren, etc.</li> <li>- Partnerbeziehungen (wie Konzerne, Pächter, Erben, Kuratoren, Gesellschafter, etc.).</li> </ul>

**Kategorien von Empfängern, gegenüber denen die personenbezogenen Daten offengelegt worden sind oder noch offengelegt werden (Art. 30 Abs. 1 lit. d DSGVO)**

<b>Empfänger intern</b>	<b>Kategorien personenbezogener Daten</b>
Interne Revision / Kontrolle	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sachbearbeiterkennzeichen</li> <li>- Datum der Abfrage</li> <li>- Umfang der Abfrage</li> <li>- Aktenzahl</li> </ul>
EDV-Organisation / Wartung der Daten	<ul style="list-style-type: none"> <li>- alle oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen)</li> </ul>
SachbearbeiterInnen / Akten-Bearbeitung	<ul style="list-style-type: none"> <li>- alle jene, die für die jeweilige Aktenbearbeitung nötig sind (je nachdem Zugang über personenbezogene Berechtigungen; Kontrolle mittels Stichproben durch die interne Revision).</li> </ul>
<b>Empfänger extern</b>	<b>Kategorien personenbezogener Daten</b>
Dachverband der Sozialversicherungsträger	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Identitätsdaten als Grundlage <ul style="list-style-type: none"> <li>• der Vergabe der Sozialversicherungsnummer und der Verknüpfung mit dem bereichsspezifischen Personenkennzeichen bPK (§ 31 Abs. 4 Z 1 ASVG und § 9 E-GovG);</li> <li>• der Kennzeichen meldender Stellen (Dienstgebernummer usw., § 31 Abs. 4 Z 3 lit. a ASVG) sowie</li> <li>• zum Betrieb des e-card-Systems (§ 31a ASVG) und</li> <li>• zur Erfüllung der gesetzlichen Auskunftspflichten (§ 31 Abs. 4 Z 3 lit. b ASVG).</li> </ul> </li> </ul>

<p><b>Sozialversicherungsträger</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Österreichische Gesundheitskasse</li> <li>- Versicherungsanstalt öffentlich Bediensteter, Eisenbahnen und Bergbau</li> <li>- Sozialversicherungsanstalt der Selbständigen</li> <li>- Allgemeine Unfallversicherungsanstalt</li> <li>- Pensionsversicherungsanstalt</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung im Einzelfall notwendig sind (gegenseitige Verständigungspflichten nach § 321 ASVG, § 183 GSVG, § 171 BSVG, § 119 B-KUVG, § 87 NVG).</li> </ul>
<p><b>Kranken- &amp; Unfallfürsorgeanstalten (§ 2 Abs. 1 Z 2 B-KUVG):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Krankenfürsorgeanstalt der Bediensteten der Stadt Wien</li> <li>- Krankenfürsorgeanstalt der Beamten der Stadtgemeinde Baden</li> <li>- Krankenfürsorge für Beamte der Landeshauptstadt Linz (MKF)</li> <li>- Kranken- und Unfallfürsorge für öö. Gemeinden (KFG)</li> <li>- Kranken- und Unfallfürsorge für öö. Landesbedienstete (KLF)</li> <li>- Oberösterreichische Lehrer-Kranken- und Unfallfürsorge</li> <li>- Krankenfürsorgeanstalt für Beamte der Stadt Steyr</li> <li>- Krankenfürsorge für die Beamten der Stadt Wels</li> <li>- Krankenfürsorgeanstalt für die Beamten der Landeshauptstadt Graz</li> <li>- Krankenfürsorgeanstalt für die Beamten der Stadt Villach</li> <li>- Krankenfürsorgeanstalt der Magistratsbeamten der Landeshauptstadt Salzburg</li> <li>- Kranken- und Unfallfürsorge der Tiroler Landesbeamten einschließlich der LandeslehrerInnen</li> <li>- Kranken- und Unfallfürsorge der Tiroler Gemeindebeamten</li> <li>- Krankenfürsorgeeinrichtung der Beamten der Stadtgemeinde Hallein</li> <li>- Krankenversicherungsfonds der Beamten der Gemeinde Bad Gastein.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung im Einzelfall notwendig sind (gegenseitige Anrechnungszeiten bzw. Subsidiaritätsregeln nach § 121 Abs. 4 Z 2 und Z 4, § 123 Abs. 1 Z 2 ASVG, § 83 Abs. 1 Z 2 GSVG, § 78 Abs. 1 Z 2 BSVG, § 56 Abs. 1 Z 2 B-KUVG).</li> </ul>
<p><b>Arbeitsmarktservice</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung im Einzelfall notwendig sind (§ 69 Arbeitslosenversicherungsgesetz - AIVG).</li> </ul>
<p><b>Entscheidungsträger gemäß § 22 Abs. 1 BPGG (Bundespflegegeldgesetz)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung im Einzelfall notwendig sind (§ 33 BPGG).</li> </ul>
<p><b>Finanzbehörden (z. B. im Rahmen der gemeinsamen Prüfung lohnabhängiger Abgaben)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung, z. B. bei der Feststellung von Beitragsgrundlagen (§ 229 GSVG) oder der gemeinsamen Prüfung lohnabhängiger Abgaben (§ 41a AVSG) im Einzelfall notwendig sind.</li> </ul>
<p><b>Betriebliche Vorsorgekassen nach dem Betrieblichen Mitarbeiter- und Selbständigenvorsorgesetz - BMSVG</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung, z. B. bei der Feststellung von Beitragsgrundlagen (§ 229 GSVG) oder der gemeinsamen</li> </ul>

	Prüfung lohnabhängiger Abgaben (§ 41a AVSG) und der Auszahlung von Leistungen im Einzelfall notwendig sind.
Künstler-Sozialversicherungsfonds (K-SVF)	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung notwendig sind (§ 24 K-SVFG)
Länder	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung von Beziehern von Mindestsicherung bzw. Grundversorgung und der Auszahlung von Leistungen im Einzelfall notwendig sind.
Wirtschaftskammern, Landwirtschaftskammern, Kammern für Arbeiter und Angestellte, Landarbeiterkammern	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Einhebung von Beiträgen (Kammerumlagen nach den jeweiligen Bundes- und Landesgesetzen) im Einzelfall notwendig sind.
Stammzahlenregisterbehörde im Rahmen ihrer Befugnisse nach dem E-Government-Gesetz	- die oben angeführten Identitätsdaten (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Durchführung der Vergabe von Stammzahlen und der exakten Unterscheidung von Personen mit gleichen und ähnlichen Daten im Einzelfall nötig.
Behörden des Bundes einschließlich der Gerichte und der Gerichtshöfe öffentlichen Rechts sowie Behörden der Länder im Rahmen von Amtshilfe	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Erledigung der Anfragen im Rahmen der Amtshilfe notwendig sind (Art. 22 Bundes-Verfassungsgesetz - B-VG).
Bundesministerium für Arbeit, Soziales, Gesundheit und Konsumentenschutz	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Ausübung des Aufsichtsrechts im Einzelfall nötig (§§ 220ff GSVG).
Bundesministerium für Finanzen	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Ausübung des Aufsichtsrechts im Einzelfall nötig (§§ 220ff GSVG).
Datenschutzbehörde	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Ausübung des Aufsichtsrechts und die Führung konkreter Verfahren im Einzelfall nötig (§§ 32 Abs. 1 Z 4 und Z 5 DSG).
SVD Büromanagement GmbH	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit sie für die Erfüllung des Auftrages (Rechenzentrums- und Netzwerkbetrieb, Softwareentwicklung und Wartung, technische Servicedeskleistungen sowie Druck) notwendig sind (Art. 28 DSGVO).
<b><u>Empfänger in Drittländern oder internationalen Organisationen (Art. 30 Abs. 1 lit. e DSGVO)</u></b>	
Drittland: alle Mitgliedstaaten der Europäischen Union und <ul style="list-style-type: none"> <li>• alle Staaten und</li> <li>• internationalen Einrichtungen, mit denen Österreich ein Sozialversicherungsabkommen abgeschlossen hat (Liste siehe Rechtsinformationssystem des Bundes RIS, BGBl, Teil III, Schlagwort Sozialversicherung)</li> </ul>	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Führung konkreter Verfahren im Einzelfall nötig (Art. 76 der Verordnung zur Koordinierung der Systeme der Sozialen Sicherheit Nr. 883/2004: Unterstützung von Behörden und Trägern der Mitgliedstaaten so, als handle es sich um die Anwendung ihrer eigenen Rechtsvorschriften, §§ 4 und 5 Sozialversicherungs-Ergänzungsgesetz - SV-EG,  - die einzelnen Institutionen im Europäischen Bereich sind im EESSI verzeichnet: Öffentliches Verzeichnis der europäischen Institutionen der Sozialen Sicherheit/EESSI:

	<p>Electronic Exchange of Social Security Information, Institution Directory (im Mai 2018 allein in Deutschland über ca. 1700 Adressen).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gegenüber Drittstaaten gelten die oben genannten Verordnungen ab 1. Jänner 2011. Die Vorgängerregelungen (VO (EWG) Nr. 1408/71 und Nr. 574/72) sind derzeit noch im Verhältnis zu den EWR-Staaten (Island, Liechtenstein, Norwegen) und der Schweiz anwendbar. Darüber hinaus gelten diese Verordnungen auch in bestimmten Fällen weiter (z. B. für Drittstaaten im Verhältnis zum Königreich Großbritannien).</li> <li>- Weiters gibt es multilaterale Abkommen (z. B. Europäisches Abkommen über soziale Sicherheit zwischen Österreich, Luxemburg, Türkei, Niederlanden, Portugal, Belgien, Spanien und Italien; Vierseitiges Übereinkommen zwischen Österreich, Deutschland, Schweiz und Liechtenstein) sowie zahlreiche Regelungen mit in Österreich ansässigen internationalen Organisationen (z. B. Internationale Atomenergie-Organisation (IAEO), UN-Organisation für industrielle Entwicklung (UNIDO), Organisation der erdölexportierenden Länder (OPEC), Hochkommissär für Flüchtlinge (UNHCR). Ähnlich sind Verträge mit nicht in Österreich ansässigen internationalen Organisationen für die Reintegration der bei diesen Organisationen tätigen österreichischen Staatsangehörigen (z. B. Europäischen Organisation für Kernforschung – CERN – in Genf).</li> <li>- Bilaterale Sozialversicherungsabkommen bestehen mit Australien, Bosnien-Herzegowina, Chile, Indien, Israel, Kanada, Korea, Mazedonien, Moldau, Montenegro, Philippinen, Serbien, Tunesien, Türkei, Uruguay, USA, Zypern.</li> <li>- Schutz nach inländischem Recht (Art. 77 der Verordnung zur Koordinierung der Systeme der Sozialen Sicherheit, Art. 49 DSGVO und § 58 DSG).</li> </ul>
--	---

**vorgesehene Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien**  
(Art. 30 Abs. 1 lit. f DSGVO)

Löschfristen	Kategorien personenbezogener Daten
Daten sind zu löschen, wenn sie a) für die Bearbeitung von Ansprüchen und Anwartschaften im jeweiligen Einzelfall (auch vor dem Hintergrund möglicher Ansprüche von Angehörigen und Hinterbliebene) nach Ablauf der Aufbewahrungsfristen nicht mehr benötigt werden und b) auch nicht als archivwürdige Daten für wissenschaftliche oder historische Forschungszwecke weiterhin zur Verfügung zu stehen haben (Art. 17 Abs. 3 lit. d DSGVO).	<ul style="list-style-type: none"> <li>- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Durchführung der Vergabe von Stammzahlen und der exakten Unterscheidung von Personen mit gleichen und ähnlichen Daten im Einzelfall nötig.</li> <li>- Siehe die Durchführungsregeln in den §§ 16 und 17 der Datenschutzverordnung für die Sozialversicherung - SV-DSV, kundgemacht im Rechtsinformationssystem des Bundes RIS unter Sonstige Kundmachungen, avsv Nr. 79/2018 sowie die dort verwiesenen Regeln anderer Gesetze.</li> </ul>
3 Jahre	- Protokolldaten (§ 15 Abs. 5 SV-DSV).

**Beschreibung der technischen und organisatorischen Maßnahmen**  
gemäß Art. 32 Abs. 1 DSGVO (Art. 30 Abs. 1 lit. g DSGVO)

Diese Maßnahmen beruhen auf folgenden Regeln:

SV-DSV (SV-Datenschutzverordnung), verlautbart im Rechtsinformationssystem des Bundes RIS unter Sonstige Kundmachungen, avsv Nr. 79/2018.

SV-SR (SV-Sicherheitsrichtlinie), verlautbart im Rechtsinformationssystem des Bundes RIS unter Sonstige Kundmachungen, avsv Nr. 95/2017. Dort sind insbesondere die Grundlagen für die Zusammenarbeit des SV-CERT (Computer Emergency Response Team) mit den einschlägigen staatlichen Organisationen etc. organisiert.

Allgemein gelten die Grundlagen der §§ 231, 231a GSVG. Die Maßnahmen werden in Zusammenarbeit mit den für die Datensicherheit in der Republik Österreich zuständigen Stellen erstellt und laufend durch externe Beauftragte auf ihre Aktualität geprüft (inklusive Sicherheitstests).

## 2. Verwaltung von Angaben über die Erbringung von Leistungen (Leistungsdaten)

### Zwecke der Verarbeitung (Art. 30 Abs. 1 lit. b DSGVO)

Verwaltung der personenbezogenen Daten (einschließlich besonderer Kategorien personenbezogener Daten – Gesundheitsdaten – nach Art. 9 DSGVO)

- a) von Versicherten oder LeistungsempfängerInnen im Aufgabenbereich der gesetzlichen Kranken- und Pensionsversicherung und Leistungsauszahlung, sowie
- b) von LeistungserbringerInnen (vorrangig GesundheitsdiensteanbieterInnen GDA und geldleistungserbringende Versicherungsträger, Befunde, Diagnosen), von denen an Versicherte, LeistungsempfängerInnen und deren Angehörige Leistungen
  - zu erbringen,
  - für diese zwischen GDA und Versicherungsträgern zu verrechnen oder
  - deren Kosten von Versicherungsträgern zu erstatten sind.

Diese Zwecke haben ihre Grundlagen in folgenden Gesetzen:

§§ 338 bis 351j Allgemeines Sozialversicherungsgesetz ASVG iVm § 193 GSVG.

§§ 15, 78 ff GSVG betreffend die Aufgaben und Leistungen der Krankenversicherung.

§§ 15, 111 ff GSVG betreffend die Aufgaben und Leistungen aus der Pensionsversicherung.

§§ 3 ff, 22, 32 Bundespflegegeldgesetz (BPGG) betreffend das Verfahren und die Entscheidungsträger in Angelegenheiten des Pflegegeldes.

§§ 3, 11 Heimopferrentengesetz betreffend Angelegenheiten nach diesem Gesetz.

§§ 2 ff, 25, 36, 37 Kinderbetreuungsgeldgesetz (KBGG) betreffend das Verfahren in Angelegenheiten des Kinderbetreuungsgeldes.

§ 1 Exekutionsordnung (EO) betreffend die Betreuung von Regressforderungen und Rückforderungen.

§ 31 Abs. 4 Z 3 lit a ASVG iVm Richtlinien über die Zusammenarbeit der Sozialversicherungsträger und des Hauptverbandes in der elektronischen Datenverarbeitung 2006 (REDV 2006), § 4 Abs. 2 SV-DSV 2018.

§§ 31a ff Allgemeines Sozialversicherungsgesetz (ASVG) betreffend das elektronische Verwaltungssystem (ELSY).

### Beschreibung der Kategorien betroffener Personen und der Kategorien personenbezogener Daten (Art. 30 Abs. 1 lit. c DSGVO)

<b>Betroffene Personen</b>	<b>Kategorien personenbezogener Daten</b>
Versicherte, LeistungsempfängerInnen	<ul style="list-style-type: none"><li>- Identitätsdaten (wie Namen, akad. Grade, Geburtsdaten, Geburtsort, Sterbedatum, Geschlecht, Familienstand, Geburten, Staatsbürgerschaft, Kammermitgliedschaft, Organisationsname etc.).</li><li>- Unternehmensdaten (wie Sitz, Betriebsort, Rechtsform, Geschäftszweig, Berufsgruppen, Gründungs- und Auflösungsdaten, Kammermitgliedschaft etc.)</li><li>- Erreichbarkeitsdaten (wie Adressen, inkl. Abgabestellen, elektr. Postfächer, Tel.Nr., Mail-Adressen, Fax-Nr., etc.).</li><li>- Personenkennzeichen (wie Sozialversicherungsnummer, EKVK-Nummer, Steuernummer, bPK, in- und ausländische Betreuungsnummern, UID-, Steuer-, Betriebs-, Apotheker-, Kammer-, Firmenbuch-, GISA-Nummer, ZVR-Zahl etc.).</li><li>- Abrechnungsdaten (wie Bankdaten, Geldadress- &amp; Abbuchungsvereinbarungen, Zeichnungsberechtigungen, , Insolvenzdaten, Exekutionsdaten, Leistungsabrechnungen, etc.).</li><li>- Angehörigen- &amp; Vertretungs-(Vollmachts-)beziehungen, Erwachsenenvertreter, Kuratoren, etc.</li></ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Beitrags-/Versicherungszeiten, Versicherungsverhältnisse, Beitragsgrundlagen, Bemessungsgrundlagen.</li> <li>- Antrags- und Erledigungsdaten (zB. Einlangedatum des Antrags etc.).</li> <li>- Krankenversicherungsanspruch (Sach- oder Geldleistungsanspruch; inkl. e-card-Daten).</li> <li>- Daten betreffend die Erfüllung der gesetzlichen Anspruchsvoraussetzungen für Leistungen (zB. Versicherungszeiten, gesundheitsbezogene Voraussetzungen, Datum des Eintritts des Versicherungsfalles, etc.).</li> <li>- Gesundheitsdaten (zB. Anamnese, Befund, Diagnose, Leistungskalkül, Pflegebedarf, Berichte des Case Managements, Dauer von stationären Aufenthalten in Krankenanstalten, etc.).</li> <li>- Rezeptgebührenbefreiung.</li> <li>- Daten zur bezogenen Leistung (zB. Leistungsart, Stichtag, Leistungsbeginn, Höhe der Leistung, gesetzliche Abzüge, Bezugsende, etc.).</li> <li>- Einkommensdaten.</li> <li>- Daten zum Ausbildungsgang (zB. Zeugnisse, Urkunden, Dauer des Schulbesuchs, Ableistung des Wehr- und Präsenzdienstes bzw. des Zivildienstes, etc.)</li> <li>- Daten betreffend (sozial)gerichtliche oder verwaltungsrechtliche Verfahren (zB. Datum des Rechtsmittels, Rechtsvertreter, zuständiges Gericht, Schriftsätze, Parteienvorbringen, Protokolle, Urteile, Exekutionsbewilligungen, Drittschuldnererklärungen, etc.).</li> <li>- Daten betreffend Verfahren bei anderen Behörden, die für die Administrierung der Pensions- und Krankenversicherung von Relevanz sind (zB. Pflegschafftsverfahren, etc.).</li> <li>- Daten betreffend im Ausland erworbene Versicherungszeiten</li> <li>- Daten betreffend Berufsbild und Berufsschutz.</li> <li>- Daten betreffend die Pflege eines nahen Angehörigen.</li> <li>- Daten betreffend das Vorliegen eines Arbeitsunfalles.</li> <li>- Daten betreffend das Pensionskonto (zB. Teilgutschrift, Gesamtgutschrift, Kontoerstgutschrift, Aufwertungszahlen, etc.)</li> <li>- Zuständigkeitsdaten</li> <li>- Gebühren- &amp; sonstige Befreiungen.</li> <li>- Betriebliche Vorsorgekassendaten.</li> <li>- Geldbezüge (wie Pensionen, Renten, Kranken-, Wochen-, Arbeitslosen-, Pflege-, Kinderbetreuungsgeld, etc.).</li> <li>- Regressgrundlagen: Angaben zu Schädiger, Schaden, Schadenshöhe, zuständige Haftpflicht-Versicherung.</li> </ul>
LeistungserbringerInnen	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Identitätsdaten (wie Namen, akad. Grade, Organisationsnamen, Geburtsdaten, Geburtsort, Sterbedatum, Geschlecht, Familienstand, Staatsbürgerschaft, etc.).</li> <li>- Unternehmensdaten (wie Sitz, Betriebsort, Rechtsform, Geschäftszweig, Berufsgruppen, Gründungs- und Auflösungsdaten, Kammermitgliedschaften, etc.).</li> <li>- Erreichbarkeitsdaten (wie Adressen, inkl. Abgabestellen, elektr. Postfächer, Tel.Nr., Mail-Adressen, Fax-Nr., etc.).</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Personenkennzeichen (wie Sozialversicherungsnummer, bPK, UID-, Steuer-, Betriebs-, Apotheker-, Kammer-, -, Firmenbuch-, GPL-, Krankenanstalten-, ZVR-Zahl, LKF-Code, etc.).</li> <li>- Abrechnungsdaten (wie Bankdaten, Geldadress- &amp; Abbuchungsvereinbarungen, Zeichnungsberechtigungen, , Insolvenzdaten, Honorare, Tarife, Leistungsabrechnungen, etc.).</li> <li>- Vertretungs-(Vollmachts-)beziehungen, Kuratoren, etc.</li> <li>- Partnerbeziehungen (wie Konzerne, Pächter, Erben, Kuratoren, Gesellschafter, Gruppenpraxen, Betriebsarzt und andere Nebentätigkeiten, Ordinationsgemeinschaften, etc.).</li> <li>- Betriebliche Vorsorgekassendaten.</li> <li>- Vertragsdaten (Zeitraum, Fachgebiet, Befähigungen, Angebote, Nachlässe etc.).</li> </ul>
--	---

**Kategorien von Empfängern, gegenüber denen die personenbezogenen Daten offengelegt worden sind oder noch offengelegt werden (Art. 30 Abs. 1 lit. d DSGVO)**

<b>Empfänger intern</b>	<b>Kategorien personenbezogener Daten</b>
Interne Revision / Kontrolle	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sachbearbeiterkennzeichen</li> <li>- Datum der Abfrage</li> <li>- Umfang der Abfrage</li> <li>- Aktenzahl</li> </ul>
EDV-Organisation / Wartung der Daten	- alle oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen)
SachbearbeiterInnen / Akten-Bearbeitung	- alle jene, die für die jeweilige Aktenbearbeitung nötig sind (je nachdem Zugang über personenbezogene Berechtigungen; Kontrolle mittels Stichproben durch die interne Revision).
<b>Empfänger extern</b>	<b>Kategorien personenbezogener Daten</b>
Dachverband der Sozialversicherungsträger	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Identitätsdaten als Grundlage <ul style="list-style-type: none"> <li>• der Vergabe der Sozialversicherungsnummer und der Verknüpfung mit dem bereichsspezifischen Personenkennzeichen bPK (§ 9 E-GovG) und</li> <li>• der Kennzeichen meldender Stellen (Dienstgebernummer usw., § 31 Abs. 4 Z 1 und Z 3 lit. a ASVG) sowie</li> <li>• zum Betrieb des e-card-Systems und</li> <li>• zur Erfüllung der gesetzlichen Auskunftspflichten, soweit diese in elektronischer Form erfüllt werden können (§ 31 Abs. 4 Z 3 lit. b ASVG).</li> </ul> </li> </ul>
Sozialversicherungsträger - Österreichische Gesundheitskasse - Versicherungsanstalt öffentlich Bediensteter, Eisenbahnen und Bergbau - Sozialversicherungsanstalt der Selbständigen - Allgemeine Unfallversicherungsanstalt - Pensionsversicherungsanstalt	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung im Einzelfall notwendig sind (gegenseitige Verständigungspflichten nach § 321 ASVG, § 183 GSVG, § 171 BSVG, § 119 B-KUVG, § 87 NVG).

<p>Kranken- &amp; Unfallfürsorgeanstalten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Krankenfürsorgeanstalt der Bediensteten der Stadt Wien</li> <li>- Krankenfürsorgeanstalt der Beamten der Stadtgemeinde Baden</li> <li>- Krankenfürsorge für Beamte der Landeshauptstadt Linz (MKF)</li> <li>- Kranken- und Unfallfürsorge für öö. Gemeinden (KFG)</li> <li>- Kranken- und Unfallfürsorge für öö. Landesbedienstete (KLF)</li> <li>- Oberösterreichische Lehrer-Kranken- und Unfallfürsorge</li> <li>- Krankenfürsorgeanstalt für Beamte der Stadt Steyr</li> <li>- Krankenfürsorge für die Beamten der Stadt Wels</li> <li>- Krankenfürsorgeanstalt für die Beamten der Landeshauptstadt Graz</li> <li>- Krankenfürsorgeanstalt für die Beamten der Stadt Villach</li> <li>- Krankenfürsorgeanstalt der Magistratsbeamten der Landeshauptstadt Salzburg</li> <li>- Kranken- und Unfallfürsorge der Tiroler Landesbeamten einschließlich der LandeslehrerInnen</li> <li>- Kranken- und Unfallfürsorge der Tiroler Gemeindebeamten</li> <li>- Krankenfürsorgeeinrichtung der Beamten der Stadtgemeinde Hallein</li> <li>- Krankenversicherungsfonds der Beamten der Gemeinde Bad Gastein</li> <li>- Krankenfürsorgeanstalt der Beamten der Landeshauptstadt Bregenz (bereits aufgelöst)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung im Einzelfall notwendig sind (gegenseitige Anrechnungszeiten bzw. Subsidiaritätsregeln nach § 121 Abs. 4 Z 2 und Z 4, § 123 Abs. 1 Z 2 ASVG, § 83 Abs. 1 Z 2 GSVG, § 78 Abs. 1 Z 2 BSVG, § 56 Abs. 1 Z 2 B-KUVG).</li> </ul>
<p>Arbeitsmarktservice</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung im Einzelfall notwendig sind (§ 69 Arbeitslosenversicherungsgesetz - AIVG).</li> </ul>
<p>Entscheidungsträger gemäß § 22 Abs. 1 BPGG (Bundespflegegeldgesetz)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung im Einzelfall notwendig sind (§ 33 BPGG).</li> </ul>
<p>Finanzbehörden (z. B. im Rahmen der gemeinsamen Prüfung lohnabhängiger Abgaben)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung, z. B. bei der Feststellung von Beitragsgrundlagen (§ 229 GSVG) oder der gemeinsamen Prüfung lohnabhängiger Abgaben (§ 41a AVSG) im Einzelfall notwendig sind.</li> </ul>
<p>Betriebliche Vorsorgekassen nach dem Betrieblichen Mitarbeiter- und Selbständigenvorsorgesetz - BMSVG</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung, z. B. bei der Feststellung von Beitragsgrundlagen (§ 229 GSVG) oder der gemeinsamen Prüfung lohnabhängiger Abgaben (§ 41a AVSG) und der Auszahlung von Leistungen im Einzelfall notwendig sind.</li> </ul>
<p>Länder</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung von Beziehern von Mindestsicherung bzw. Grundversorgung und der Auszahlung von Leistungen im Einzelfall notwendig sind.</li> </ul>

Versicherungsunternehmen	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie zur Klärung der Entstehung eines regressierbaren Schadenersatzanspruches (§§ 332 ff ASVG) und zu dessen Ausgleich notwendig sind.
Gerichte und Verwaltungsbehörden, Staatsanwaltschaften	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Durchsetzung rechtlicher Ansprüche bzw. die Abwehr ungerechtfertigter Forderungen sowie zur Verfolgung von Straftaten im Einzelfall nötig.
Stammzahlregisterbehörde nach E-Gov-G	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Durchführung der Vergabe von Stammzahlen und der exakten Unterscheidung von Personen mit gleichen und ähnlichen Daten im Einzelfall nötig.
Behörden des Bundes einschließlich der Gerichte und der Gerichtshöfe öffentlichen Rechts sowie Behörden der Länder im Rahmen von Amtshilfe	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Erledigung der Anfragen im Rahmen der Amtshilfe notwendig sind (Art. 22 Bundes-Verfassungsgesetz - B-VG).
Bundesministerium für Arbeit, Soziales, Gesundheit und Konsumentenschutz	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Ausübung des Aufsichtsrechts im Einzelfall nötig (§§ 220 ff GSVG).
Bundesministerium für Finanzen	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Ausübung des Aufsichtsrechts im Einzelfall nötig (§§ 220ff GSVG).
Datenschutzbehörde	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Ausübung des Aufsichtsrechts und die Führung konkreter Verfahren im Einzelfall nötig (§§ 32 Abs. 1 Z 4 und Z 5 DSG).
SVD Büromanagement GmbH	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit sie für die Erfüllung des Auftrages (Rechenzentrums- und Netzwerkbetrieb, Softwareentwicklung und Wartung, technische Servicedeskleistungen sowie Druck) notwendig sind (Art. 28 DSGVO).
<b><u>Empfänger in Drittländern oder internationalen Organisationen (Art. 30 Abs. 1 lit. e DSGVO)</u></b>	
Drittland: alle Mitgliedstaaten der Europäischen Union und <ul style="list-style-type: none"> <li>• alle Staaten und</li> <li>• internationalen Einrichtungen, mit denen Österreich ein Sozialversicherungsabkommen abgeschlossen hat (Liste siehe Rechtsinformationssystem des Bundes RIS, BGBl, Teil III, Schlagwort Sozialversicherung)</li> </ul>	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Führung konkreter Verfahren im Einzelfall nötig (Art. 76 der Verordnung zur Koordinierung der Systeme der Sozialen Sicherheit Nr. 883/2004: Unterstützung von Behörden und Trägern der Mitgliedstaaten so, als handle es sich um die Anwendung ihrer eigenen Rechtsvorschriften, §§ 4 und 5 Sozialversicherungs-Ergänzungsgesetz - SV-EG, §§ 12 ff EU-Beamten-Sozialversicherungsgesetz - EUB-SVG). - die einzelnen Institutionen im Europäischen Bereich sind im EESSI verzeichnet: Öffentliches Verzeichnis der europäischen Institutionen der Sozialen Sicherheit/EESSI: Electronic Exchange of Social Security Information, Institution Directory (im Mai 2018 allein in Deutschland über ca. 1700 Adressen). - Gegenüber Drittstaaten gelten die oben genannten Verordnungen ab 1. Jänner 2011. Die Vorgängerregelungen (VO (EWG) Nr. 1408/71 und Nr. 574/72) sind derzeit

	<p>noch im Verhältnis zu den EWR-Staaten (Island, Liechtenstein, Norwegen) und der Schweiz anwendbar. Darüber hinaus gelten diese Verordnungen auch in bestimmten Fällen weiter (z. B. für Drittstaaten im Verhältnis zum Königreich Großbritannien).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Weiters gibt es multilaterale Abkommen (z. B. Europäisches Abkommen über soziale Sicherheit zwischen Österreich, Luxemburg, Türkei, Niederlanden, Portugal, Belgien, Spanien und Italien; Vierseitiges Übereinkommen zwischen Österreich, Deutschland, Schweiz und Liechtenstein) sowie zahlreiche Regelungen mit in Österreich ansässigen internationalen Organisationen (z. B. Internationale Atomenergie-Organisation (IAEO), UN-Organisation für industrielle Entwicklung (UNIDO), Organisation der erdölexportierenden Länder (OPEC), Hochkommissär für Flüchtlinge (UNHCR). Ähnlich sind Verträge mit nicht in Österreich ansässigen internationalen Organisationen für die Reintegration der bei diesen Organisationen tätigen österreichischen Staatsangehörigen (z. B. Europäischen Organisation für Kernforschung – CERN – in Genf).</li> <li>- Bilaterale Sozialversicherungsabkommen bestehen mit Australien, Bosnien-Herzegowina, Chile, Indien, Israel, Kanada, Korea, Mazedonien, Moldau, Montenegro, Philippinen, Serbien, Tunesien, Türkei, Uruguay, USA, Zypern.</li> <li>- Schutz nach inländischem Recht (Art. 77 der Verordnung zur Koordinierung der Systeme der Sozialen Sicherheit, Art. 49 DSGVO und § 58 DSG).</li> </ul>
--	--

**vorgesehene Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien**  
(Art. 30 Abs. 1 lit. f DSGVO)

Löschfristen	Kategorien personenbezogener Daten
<p>Daten sind zu löschen, wenn sie</p> <p>a) für die Bearbeitung von Ansprüchen und Anwartschaften im jeweiligen Einzelfall (auch vor dem Hintergrund möglicher Ansprüche von Angehörigen und Hinterbliebene) nach Ablauf der Aufbewahrungsfristen nicht mehr benötigt werden und</p> <p>b) auch nicht als archivwürdige Daten für wissenschaftliche oder historische Forschungszwecke weiterhin zur Verfügung zu stehen haben (Art. 17 Abs. 3 lit. d DSGVO).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Durchführung der Vergabe von Stammzahlen und der exakten Unterscheidung von Personen mit gleichen und ähnlichen Daten im Einzelfall nötig.</li> <li>- Siehe die Durchführungsregeln in den §§ 16 und 17 der Datenschutzverordnung für die Sozialversicherung SV-DSV, kundgemacht im Rechtsinformationssystem des Bundes RIS unter Sonstige Kundmachungen, avsv Nr. 79/2018 sowie die dort verwiesenen Regeln anderer Gesetze.</li> </ul>
3 Jahre	- Protokolldaten (§ 15 Abs. 5 SV-DSV)

**Beschreibung der technischen und organisatorischen Maßnahmen gemäß Art. 32 Abs. 1**  
(Art. 30 Abs. 1 lit. g DSGVO)

Diese Maßnahmen beruhen auf folgenden Regeln:

SV-DSV (SV-Datenschutzverordnung), verlautbart im Rechtsinformationssystem des Bundes RIS unter  
Sonstige Kundmachungen, avsv Nr. 79/2018

SV-SR (SV-Sicherheitsrichtlinie), verlautbart im Rechtsinformationssystem des Bundes RIS unter Sonstige Kundmachungen, avsv Nr. 95/2017. Dort sind insbesondere die Grundlagen für die Zusammenarbeit des SV-CERT (Computer Emergency Response Team) mit den einschlägigen staatlichen Organisationen etc organisiert.

Allgemein gelten die Grundlagen der §§ 231, 231a GSVG. Die Maßnahmen werden in Zusammenarbeit mit den für die Datensicherheit in der Republik Österreich zuständigen Stellen erstellt und laufend durch externe Beauftragte auf ihre Aktualität geprüft (inklusive Sicherheitstests).

### **3. Angaben über Dienstnehmer und Funktionsträger (Verwaltungskörper und Beiräte), Sitzungsteilnehmer der Aufsichtsbehörden bzw. des Bundesministeriums für Finanzen (Personaldaten)**

#### **Zwecke der Verarbeitung (Art. 30 Abs. 1 lit. b DSGVO)**

Verarbeitung und Evidenthaltung personenbezogener Daten für Lohn-, Gehalts-, Entgeltsverrechnung, Ruhestandsleistungen (z. B. nach Mitarbeitervorsorge- und Pensionskassenrecht) und Einhaltung von Aufzeichnungs-, Auskunfts- und Meldepflichten, soweit dies auf Grund von Gesetzen oder Normen kollektiver Rechtsgestaltung oder arbeitsvertraglicher Verpflichtungen jeweils (insbesondere der Auskunftspflichten von Dienstgebern bzw. Beschäftigten) erforderlich ist;

Verarbeitung und Evidenthaltung dienstrechtlicher, besoldungsrechtlicher, ausbildungsbezogener und sonstiger mit dem Beschäftigungsverhältnis in unmittelbarem Zusammenhang stehender personenbezogener Daten von Dienstnehmern und Funktionären einschließlich Volontären und Zivildienern und Werkvertragsnehmern durch die Dienstbehörden und Personalstellen zum Zweck von Einzelpersonalmaßnahmen und statistischer Auswertungen;

Verarbeitung und Evidenthaltung personenbezogener Daten von Bewerbern, wenn diese Daten vom Betroffenen angegeben wurden.

(Personenkapazitäten zur Verwaltung von Versicherungs- und Leistungsdaten)

Diese Zwecke haben ihre Grundlagen in folgenden Gesetzen:

§ 197, §§ 230, 231 GSVG, §§ 220 ff. GSVG;

§ 31 Abs. 3 Z 9 ASVG (Grundlage von Dienstordnungen und Kollektivverträgen).

#### **Beschreibung der Kategorien betroffener Personen und der Kategorien personenbezogener Daten (Art. 30 Abs. 1 lit. c DSGVO)**

Dienstnehmer und deren nächste Familienangehörige, Funktionsträger und Werkvertragsnehmer der Sozialversicherungsträger und des Dachverbandes, für all diese:

- Identitätsdaten (wie Namen, akad. Grade, Geburtsdaten, Geburtsort, Sterbedatum, Geschlecht, Familienstand, Staatsbürgerschaft, etc.).
- Dienstzeiten, Arbeitstätigkeit, Funktionsumfang, Ausbildung, beruflicher Werdegang.
- Erreichbarkeitsdaten (wie Adressen, inkl. Abgabestellen, elektr. Postfächer, Tel.Nr., Mail-Adressen, Fax-Nr., etc.).
- Personenkennzeichen (wie Sozialversicherungsnummer, EKVK-Nummer, Steuernummer).
- Gewerkschaftszugehörigkeit, falls Beiträge direkt verrechnet werden sollen.
- Kurienzugehörigkeit (Dienstnehmer, Dienstgeber, Entsendungsgrundlagen) für Mitglieder der Verwaltungskörper.
- Religionsbekenntnis bei Personen, für die sich daraus Ansprüche ableiten (dienstfreie Tage).
- Angaben über Behindertenstatus, wenn sich daraus Rechte arbeitsrechtlicher Art ableiten (Zusatzurlaube, Beschäftigungseinschränkungen).
- Angaben über Schwangerschaften, wenn sich daraus Rechte arbeitsrechtlicher Art ableiten (Beschäftigungseinschränkungen).
- Angaben über Krankenstände
- Abrechnungsdaten (wie Bankdaten, Geldadress- & Abbuchungsvereinbarungen, Zeichnungsberechtigungen, Beitragskontonummern, Insolvenzdaten, etc.).
- Angehörigen- & Vertretungs-(Vollmachts-)beziehungen, Erwachsenenvertreter, Erziehungsberechtigte bei Lehrlingen, Kuratoren, etc.
- zuständiger Sozialversicherungsträger für die Beitragsverrechnung.
- Angaben über Rechte nach bereits aufgehobenen Ruhestandansprüchen (Funktionärsentschädigungen, Dienstpensionen).
- Mitarbeitervorsorge- und Pensionskassendaten.
- Geldbezüge einschließlich steuer- und sozialversicherungsrechtlicher Berechnungsgrundlagen.

#### **Kategorien von Empfängern, gegenüber denen die personenbezogenen Daten offengelegt worden sind oder noch offengelegt werden (Art. 30 Abs. 1 lit. d DSGVO)**

<b>Empfänger intern</b>	<b>Kategorien personenbezogener Daten</b>
Interne Revision / Kontrolle	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sachbearbeiterkennzeichen</li> <li>- Datum der Abfrage</li> <li>- Umfang der Abfrage</li> <li>- Aktenzahl</li> </ul>
EDV-Organisation / Wartung der Daten	- alle oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen)
SachbearbeiterInnen / Akten-Bearbeitung	- alle jene, die für die jeweilige Aktenbearbeitung nötig sind (je nachdem Zugang über personenbezogene Berechtigungen; Kontrolle mittels Stichproben durch die interne Revision).
<b>Empfänger extern</b>	<b>Kategorien personenbezogener Daten</b>
Sozialversicherungsträger <ul style="list-style-type: none"> <li>- Österreichische Gesundheitskasse</li> <li>- Versicherungsanstalt öffentlich Bediensteter, Eisenbahnen und Bergbau</li> <li>- Sozialversicherungsanstalt der Selbständigen</li> <li>- Allgemeine Unfallversicherungsanstalt</li> <li>- Pensionsversicherungsanstalt</li> </ul>	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Durchführung der Versicherung im Einzelfall notwendig sind.
Arbeitsmarktservice	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung im Einzelfall notwendig sind (§ 69 Arbeitslosenversicherungsgesetz - AIVG).
Entscheidungsträger gemäß § 22 Abs. 1 BPGG (Bundespflegegeldgesetz)	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung im Einzelfall notwendig sind (§ 33 BPGG).
Finanzbehörden (z. B. im Rahmen der gemeinsamen Prüfung lohnabhängiger Abgaben)	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung, z. B. bei der Feststellung von Beitragsgrundlagen (§ 229 GSVG) oder der gemeinsamen Prüfung lohnabhängiger Abgaben (§ 41a AVSG) im Einzelfall notwendig sind.
Betriebliche Vorsorgekassen nach dem Betrieblichen Mitarbeiter- und Selbständigenvorsorgesetz - BMSVG	- die oben angeführten Kategorien, soweit für die Zusammenarbeit und der Auszahlung von Leistungen im Einzelfall notwendig (vgl. z. B. § 11 Abs. 2 Z 5 BMSVG, Meldepflichten gegenüber der BV-Kasse und § 13 BMSVG, Prüfung von Auszahlungsansprüchen).
Kammern für Arbeiter und Angestellte, Landarbeiterkammern	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Einhebung von Beiträgen (Kammerumlagen nach den jeweiligen Bundes- und Landesgesetzen) im Einzelfall notwendig sind.
Stammzahlenregisterbehörde im Rahmen ihrer Befugnisse nach dem E-Government-Gesetz	- die oben angeführten Identitätsdaten (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Durchführung der Vergabe von Stammzahlen und der exakten Unterscheidung von Personen mit gleichen und ähnlichen Daten im Einzelfall nötig.
Behörden des Bundes einschließlich der Gerichte und der Gerichtshöfe	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Erledigung der Anfragen im Rahmen



öffentlichen Rechts sowie Behörden der Länder im Rahmen von Amtshilfe	der Amtshilfe notwendig sind (Art. 22 Bundes-Verfassungsgesetz - B-VG).
Bundesministerium für Arbeit, Soziales, Gesundheit und Konsumentenschutz	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Ausübung des Aufsichtsrechts im Einzelfall nötig (§§ 220ff GSVG).
Bundesministerium für Finanzen	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Ausübung des Aufsichtsrechts im Einzelfall nötig (§§ 220ff GSVG).
Datenschutzbehörde	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Ausübung des Aufsichtsrechts und die Führung konkreter Verfahren im Einzelfall nötig (§§ 32 Abs. 1 Z 4 und Z 5 DSG).
IT-Services der Sozialversicherung GmbH (ITSV GmbH)	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit sie für die Erfüllung des Auftrages (Softwareentwicklung und Wartung) notwendig sind (Art. 28 DSGVO).

**Empfänger in Drittländern oder internationalen Organisationen (Art. 30 Abs. 1 lit. e DSGVO)**

Im Regelfall keine, ausgenommen gesetzliche Amtshilfe (z. B. bei Erkrankungen während Dienstreisen, Vermisstensuche und Aushilfeangelegenheiten gegenüber Behörden wie auch dem Bundesministerium für Europa, Integration und Äußeres).

**vorgesehene Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien (Art. 30 Abs. 1 lit. f DSGVO)**

<b>Löschfristen</b>	<b>Kategorien personenbezogener Daten</b>
Daten sind zu löschen, wenn sie a) für die Bearbeitung von Ansprüchen und Anwartschaften im jeweiligen Einzelfall (auch vor dem Hintergrund möglicher Ansprüche von Angehörigen und Hinterbliebene) nach Ablauf der Aufbewahrungsfristen nicht mehr benötigt werden und b) auch nicht als archivwürdige Daten für wissenschaftliche oder historische Forschungszwecke weiterhin zur Verfügung zu stehen haben (Art. 17 Abs. 3 lit. d DSGVO).	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Durchführung der Vergabe von Stammzahlen und der exakten Unterscheidung von Personen mit gleichen und ähnlichen Daten im Einzelfall nötig, Anspruchsbearbeitung nach arbeitsrechtlichen Verjährungsfristen, siehe § 8 Abs. 2 Z 8 und § 16 Abs. 3 SV-DSV, verlaubar im Rechtsinformationssystem des Bundes RIS unter Sonstige Kundmachungen, avsv Nr. 79/2018.
3 Jahre	- Protokolldaten (§ 15 Abs. 5 SV-DSV).

**Beschreibung der technischen und organisatorischen Maßnahmen gemäß Art. 32 Abs. 1 DSGVO (Art. 30 Abs. 1 lit. g DSGVO)**

Diese Maßnahmen beruhen auf folgenden Regeln:

SV-DSV (SV-Datenschutzverordnung), verlaubar im Rechtsinformationssystem des Bundes RIS unter Sonstige Kundmachungen, avsv Nr. 79/2018.

SV-SR (SV-Sicherheitsrichtlinie), verlautbart im Rechtsinformationssystem des Bundes RIS unter Sonstige Kundmachungen, avsv Nr. 95/2017. Dort sind insbesondere die Grundlagen für die Zusammenarbeit des SV-CERT (Computer Emergency Response Team) mit den einschlägigen staatlichen Organisationen etc. organisiert.

Allgemein gelten die Grundlagen der §§ 231, 231a GSVG. Die Maßnahmen werden in Zusammenarbeit mit den für die Datensicherheit in der Republik Österreich zuständigen Stellen erstellt und laufend durch externe Beauftragte auf ihre Aktualität geprüft (inklusive Sicherheitstests).

#### 4. Mitwirkung im Gesundheitsbereich (Gesundheitsversorgungsdaten)

##### Zwecke der Verarbeitung (Art. 30 Abs. 1 lit. b DSGVO)

Durchführung von Projekten über die Optimierung von Verwaltungsabläufen und Verwaltungsabläufe betreffend die integrierte gesundheitliche Versorgung der Versicherten. Solche Projekte oder Verwaltungsabläufe können zum Zweck der Verbesserung der Gesundheitsvorsorge, der medizinischen Diagnostik, der Gesundheitsversorgung oder -behandlung oder für die Verwaltung von Gesundheitsdiensten erfolgen (z. B. Case Management, Disease Management, Entlassungsmanagement).

Rechtsgrundlagen:

§ 459e ASVG (Mitwirkung bei der Gesundheitsversorgung).

Zur Durchführung eines Projektes oder eines vereinbarten Verwaltungsablaufes dürfen in anonymisierter oder pseudonymisierter Form nur jene direkt personenbezogenen Daten herangezogen werden, die von den Projektträgern und den für vereinbarte Verwaltungsabläufe Verantwortlichen bereits für andere Zwecke verarbeitet werden dürfen. Diese Daten dürfen zur unverzüglichen Anonymisierung oder Pseudonymisierung an eine Stelle überlassen werden, die über die hierzu nötige Sachkenntnis und Verlässlichkeit verfügt. Nach erfolgter Anonymisierung oder Pseudonymisierung ist der Personenbezug unverzüglich zu löschen. Der Zugriff durch Andere auf die zu anonymisierenden oder pseudonymisierenden Daten oder die Verwendung dieser Daten für andere Zwecke ist verboten.

##### Beschreibung der Kategorien betroffener Personen und der Kategorien personenbezogener Daten (Art. 30 Abs. 1 lit. c DSGVO)

- Daten über die behandelnde Einrichtung,
- Daten zur Patienten und Patientinnenidentifikation,
- gegebenenfalls Sterbedaten,
- relevante Daten zu Anamnese, aktuellem Gesundheitszustand und Indikation,
- relevante Daten zum Versorgungsprozess und zur Nachsorge und
- Daten zur Ergebnismessung.

##### Kategorien von Empfängern, gegenüber denen die personenbezogenen Daten offengelegt worden sind oder noch offengelegt werden (Art. 30 Abs. 1 lit. d DSGVO)

<b>Empfänger intern (vor Ablauf der Pseudonymisierung)</b>	<b>Kategorien personenbezogener Daten</b>
Interne Revision / Kontrolle der Pseudonymisierung	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sachbearbeiterkennzeichen</li> <li>- Datum der Abfrage</li> <li>- Umfang der Abfrage</li> <li>- Aktenzahl</li> </ul>
EDV-Organisation / Wartung der Daten	- alle oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen)
SachbearbeiterInnen	- alle jene, die für die jeweilige Bearbeitung nötig sind (je nachdem Zugang über personenbezogene Berechtigungen; Kontrolle mittels Stichproben durch die interne Revision).
<b>Empfänger extern (nach Ablauf der Pseudonymisierung)</b>	<b>Kategorien personenbezogener Daten</b>
Interne Revision / Kontrolle der Pseudonymisierung	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sachbearbeiterkennzeichen</li> <li>- Datum der Abfrage</li> <li>- Umfang der Abfrage</li> <li>- Aktenzahl</li> </ul>
Datenschutzbehörde	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Ausübung des Aufsichtsrechts und die Führung konkreter Verfahren im Einzelfall nötig (§§ 32 Abs. 1 Z 4 und Z 5 DSG).

Auftragsverarbeiter	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit sie für die Erfüllung des Auftrages notwendig sind (Art. 28 DSGVO).
<b><u>Empfänger in Drittländern oder internationalen Organisationen (Art. 30 Abs. 1 lit. e DSGVO)</u></b>	
keine	
<b><u>vorgesehene Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien (Art. 30 Abs. 1 lit. f DSGVO)</u></b>	
<b>Löschfristen</b>	<b>Kategorien personenbezogener Daten</b>
Daten sind zu löschen, wenn sie für die Pseudonymisierung nicht mehr benötigt werden.	- alle oben angeführten Kategorien
3 Jahre	- Protokolldaten (§ 15 Abs. 5 SV-DSV)
<b><u>Beschreibung der technischen und organisatorischen Maßnahmen gemäß Art. 32 Abs. 1 DSGVO (Art. 30 Abs. 1 lit. g DSGVO)</u></b>	
Diese Maßnahmen beruhen auf folgenden Regeln:	
SV-DSV (SV-Datenschutzverordnung), verlautbart im Rechtsinformationssystem des Bundes RIS unter Sonstige Kundmachungen, avsv Nr. 79/2018.	
SV-SR (SV-Sicherheitsrichtlinie), verlautbart im Rechtsinformationssystem des Bundes RIS unter Sonstige Kundmachungen, avsv Nr. 95/2017. Dort sind insbesondere die Grundlagen für die Zusammenarbeit des SV-CERT (Computer Emergency Response Team) mit den einschlägigen staatlichen Organisationen etc. organisiert.	
Allgemein gelten die Grundlagen der §§ 231, 231a GSVG. Die Maßnahmen werden in Zusammenarbeit mit den für die Datensicherheit in der Republik Österreich zuständigen Stellen erstellt und laufend durch externe Beauftragte auf ihre Aktualität geprüft (inklusive Sicherheitstests).	

## Teil 2 - LW

### Verarbeitungstätigkeiten

#### 1. Verwaltung von Angaben über das Bestehen einer Versicherung (Versicherungsdaten)

##### Zwecke der Verarbeitung (Art. 30 Abs. 1 lit. b DSGVO)

Verwaltung der Sozialversicherungs-Versicherungsunterlagen mit personenbezogenen Daten von Versicherten oder LeistungsempfängerInnen, der DienstgeberInnen/VertreterInnen und anderer Stellen, von denen für Versicherte oder LeistungsempfängerInnen Meldungen an einen Sozialversicherungsträger zu erstatten sind. Diese Zwecke haben ihre Grundlagen in folgenden Gesetzen:

§ 14 iVm § 171 Abs. 1 Bauern-Sozialversicherungsgesetz (BSVG), gegenseitige Verständigungspflicht nach § 171 BSVG, § 209 Abs. 2, § 216, § 219a BSVG.

Verständigungspflicht nach § 39e Abs. 3 Familienlastenausgleichsgesetz (FLAG).

§ 69 Abs. 1 Arbeitslosenversicherungsgesetz (AIVG), gegenseitige Verständigungspflicht nach § 69 AIVG.

§ 33 Abs. 1 und 2 Bundespflegegeldgesetz (BPPG), gegenseitige Verständigungspflicht nach § 33 BPPG.

§ 27 Betriebliches Mitarbeiter- und Selbständigenvorsorgegesetz (BMSVG), gegenseitige Verständigungspflicht nach § 27 Abs. 4 bis 8 BMSVG.

§ 9 E-Government-Gesetz (E-GovG) (über die Erstellung bereichsspezifischer Personenkennzeichen bPK)

##### Beschreibung der Kategorien betroffener Personen und der Kategorien personenbezogener Daten (Art. 30 Abs. 1 lit. c DSGVO)

Betroffene Personen	Kategorien personenbezogener Daten
Versicherte, LeistungsempfängerInnen	<ul style="list-style-type: none"><li>- Identitätsdaten (wie Namen, akad. Grade, Geburtsdaten, Geburtsort, Sterbedatum, Geschlecht, Familienstand, Staatsbürgerschaft, etc.).</li><li>- Erreichbarkeitsdaten (wie Adressen, inkl. Abgabestellen, elektr. Postfächer, Tel.Nr., Mail-Adressen, Fax-Nr., etc.).</li><li>- Personenkennzeichen (wie SVNR, EKVK-Nummer, Steuernummer, bPK, in- und ausländische Betreuungsnummern, etc.).</li><li>- Abrechnungsdaten (wie Bankdaten, Geldadress- &amp; Abbuchungsvereinbarungen, Zeichnungsberechtigungen, Beitragskontonummern, Insolvenzdaten, Leistungsabrechnungen, etc.).</li><li>- Angehörigen- &amp; Vertretungs-(Vollmachts-)beziehungen, Erwachsenenvertreter, etc.</li><li>- Beitrags-/Versicherungszeiten, Versicherungsverhältnisse, Beitragsgrundlagen.</li><li>- Krankenversicherungsanspruch (Sach- oder Geldleistungsanspruch; inkl. e-card-Daten).</li><li>- Gebühren- &amp; sonstige Befreiungen.</li><li>- Mitarbeitervorsorgekassendaten.</li><li>- Geldbezüge (wie Pensionen, Renten, Kranken-, Wochen, Arbeitslosen-, Pflege-, Kinderbetreuungsgeld, etc.).</li><li>- meldende Stellen.</li></ul>

VertreterInnen	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Identitätsdaten (wie Namen, akad. Grade, Organisationsnamen, Geburtsdaten, Geburtsort, Sterbedatum, Geschlecht, Familienstand, Staatsbürgerschaft, etc.).</li> <li>- Unternehmensdaten (wie Sitz, Betriebsort, Rechtsform, Geschäftszweig, Fachsektionen, Wirtschaftsklassen, Berufsgruppen, Gründungs- und Auflösungsdaten, Scheinunternehmensdaten, Kammermitgliedschaften, etc.).</li> <li>- Erreichbarkeitsdaten (wie Adressen, inkl. Abgabestellen, elektr. Postfächer, Tel.Nr., Mail-Adressen, Fax-Nr., etc.).</li> <li>- Personenkennzeichen (wie SVNR, bPK, UID-, Steuer-, Betriebs-, Apotheker-, Kammer-, ELDA-, Firmenbuch-, GPL-, Krankenanstalten-, Vereinsnummern, ZVR-Zahl, etc.).</li> <li>- Abrechnungsdaten (wie Bankdaten, Geldadress- &amp; Abbuchungsvereinbarungen, Zeichnungsberechtigungen, Beitragskontonummern, Insolvenzdaten, etc.).</li> <li>- Vertretungs-(Vollmachts-)beziehungen, Kuratoren, etc.</li> <li>- Partnerbeziehungen (wie Konzerne, Pächter, Erben, Kuratoren, Gesellschafter, etc.).</li> <li>- Mitarbeitervorsorgekassendaten.</li> <li>- meldende Stellen.</li> </ul>
----------------	---

**Kategorien von Empfängern, gegenüber denen die personenbezogenen Daten offengelegt worden sind oder noch offengelegt werden (Art. 30 Abs. 1 lit. d DSGVO)**

<b>Empfänger intern</b>	<b>Kategorien personenbezogener Daten</b>
Innenrevision / Kontrolle	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sachbearbeiterkennzeichen</li> <li>- Datum der Abfrage</li> <li>- Umfang der Abfrage</li> <li>- Aktenzahl</li> </ul>
EDV-Organisation / Wartung der Daten	- alle oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen)
SachbearbeiterInnen / Aktenbearbeitung	- alle jene, die für die jeweilige Aktenbearbeitung nötig sind (je nachdem Zugang über personenbezogene Berechtigungen; Kontrolle mittels Stichproben durch die Innenrevision).
<b>Empfänger extern</b>	<b>Kategorien personenbezogener Daten</b>
Dachverband der Sozialversicherungsträger	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Identitätsdaten als Grundlage der Vergabe der Sozialversicherungsnummer und der Verknüpfung mit dem bereichsspezifischen Personenkennzeichen bPK (§ 31 Abs. 4 Z 1 ASVG und § 9 E-GovG);</li> <li>der Kennzeichen meldender Stellen (Dienstgebernummer usw., § 31 Abs. 4 Z 3 lit. a ASVG) sowie</li> <li>zum Betrieb des e-card-Systems (§ 31a ASVG) und</li> <li>zur Erfüllung der gesetzlichen Auskunftsg</li> </ul>

	verpflichtungen (§ 31 Abs. 4 Z 3 lit. b ASVG).
<p>Sozialversicherungsträger</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Österreichische Gesundheitskasse</li> <li>- Versicherungsanstalt öffentlich Bediensteter, Eisenbahnen und Bergbau</li> <li>- Sozialversicherungsanstalt der Selbständigen</li> <li>- Allgemeine Unfallversicherungsanstalt</li> <li>- Pensionsversicherungsanstalt</li> </ul>	<p>- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung im Einzelfall notwendig sind (gegenseitige Verständigungspflichten nach § 321 ASVG, § 183 GSVG, § 171 BSVG, § 119 B-KUVG, § 87 NVG).</p>
<p>Kranken- &amp; Unfallfürsorgeanstalten (§ 2 Abs. 1 Z 2 B-KUVG):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Krankenfürsorgeanstalt der Bediensteten der Stadt Wien</li> <li>- Krankenfürsorgeanstalt der Beamten der Stadtgemeinde Baden</li> <li>- Krankenfürsorge für Beamte der Landeshauptstadt Linz (MKF)</li> <li>- Kranken- und Unfallfürsorge für öö. Gemeinden (KFG)</li> <li>- Kranken- und Unfallfürsorge für öö. Landesbedienstete (KLF)</li> <li>- Oberösterreichische Lehrer-Kranken- und Unfallfürsorge</li> <li>- Krankenfürsorgeanstalt für Beamte der Stadt Steyr</li> <li>- Krankenfürsorge für die Beamten der Stadt Wels</li> <li>- Krankenfürsorgeanstalt für die Beamten der Landeshauptstadt Graz</li> <li>- Krankenfürsorgeanstalt für die Beamten der Stadt Villach</li> <li>- Krankenfürsorgeanstalt der Magistratsbeamten der Landeshauptstadt Salzburg</li> <li>- Kranken- und Unfallfürsorge der Tiroler Landesbeamten einschließlich der LandeslehrerInnen</li> <li>- Kranken- und Unfallfürsorge der Tiroler Gemeindebeamten</li> </ul>	<p>- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung im Einzelfall notwendig sind (gegenseitige Anrechnungszeiten bzw. Subsidiaritätsregeln nach § 121 Abs. 4 Z 2 und Z 4, § 123 Abs. 1 Z 2 ASVG, § 83 Abs. 1 Z 2 GSVG, § 78 Abs. 1 Z 2 BSVG, § 56 Abs. 1 Z 2 B-KUVG).</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Krankenfürsorgeeinrichtung der Beamten der Stadtgemeinde Hallein</li> <li>- Krankenversicherungsfonds der Beamten der Gemeinde Bad Gastein.</li> </ul>	
Pensionsinstitut der Linz AG	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung im Einzelfall notwendig sind (§ 479 ASVG).
Arbeitsmarktservice	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung im Einzelfall notwendig sind (§ 69 Arbeitslosenversicherungsgesetz - AIVG).
Entscheidungsträger gemäß § 22 Abs. 1 BPGG (Bundespflegegeld-gesetz)	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung im Einzelfall notwendig sind (§ 33 BPGG).
Finanzbehörden (z. B. im Rahmen der gemeinsamen Prüfung lohnabhängiger Abgaben)	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung, z. B. bei der Feststellung von Beitragsgrundlagen (§ 217 BSVG) oder der gemeinsamen Prüfung lohnabhängiger Abgaben (§ 41a AVSG) im Einzelfall notwendig sind.
Mitarbeitervorsorgekassen nach dem Betrieblichen Mitarbeiter- und Selbständigenvorsorgesetz - BMSVG	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung, z. B. bei der Feststellung von Beitragsgrundlagen (§ 217 BSVG) oder der gemeinsamen Prüfung lohnabhängiger Abgaben (§ 41a AVSG) und der Auszahlung von Leistungen im Einzelfall notwendig sind.
Länder	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung von Beziehern von Mindestsicherung bzw. Grundversorgung und der Auszahlung von Leistungen im Einzelfall notwendig sind.
Landwirtschaftskammern	<ul style="list-style-type: none"> <li>- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Einhebung von Beiträgen (Kammerumlagen nach den jeweiligen Bundes- und Landesgesetzen) im Einzelfall notwendig sind</li> <li>- bei Landwirtschaftskammerwahlen Anlage von Wählerverzeichnis.</li> </ul>
Stammzahlenregisterbehörde im Rahmen ihrer Befugnisse nach dem E-Government-Gesetz	- die oben angeführten Identitätsdaten (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Durchführung der Vergabe von Stammzahlen und der exakten Unterscheidung von Personen mit gleichen und ähnlichen Daten im Einzelfall nötig.
Behörden des Bundes einschließlich der Gerichte und der Gerichtshöfe öffentlichen Rechts sowie Behörden der Länder im Rahmen von Amtshilfe	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Erledigung der Anfragen im Rahmen der Amtshilfe notwendig sind (Art. 22 Bundesverfassungsgesetz - B-VG).
Bundesministerium für Arbeit, Soziales, Gesundheit und Konsumentenschutz	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Ausübung des Aufsichtsrechts im Einzelfall nötig (§§ 208



	ff BSVG).
Bundesministerium für Finanzen	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Ausübung des Aufsichtsrechts im Einzelfall nötig (§§ 208 ff BSVG).
Datenschutzbehörde	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Ausübung des Aufsichtsrechts und die Führung konkreter Verfahren im Einzelfall nötig (§§ 32 Abs. 1 Z 4 und Z 5 DSG).
Auftragsverarbeiter	die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Erfüllung des Auftrages notwendig sind (Art. 28 DSGVO)
<b><u>Empfänger in Drittländern oder internationalen Organisationen (Art. 30 Abs. 1 lit. e DSGVO)</u></b>	
Drittland: alle Mitgliedstaaten der Europäischen Union und alle Staaten und internationalen Einrichtungen, mit denen Österreich ein Sozialversicherungsabkommen abgeschlossen hat (Liste siehe Rechtsinformationssystem des Bundes RIS, BGBl, Teil III, Schlagwort Sozialversicherung)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Führung konkreter Verfahren im Einzelfall nötig (Art. 76 der Verordnung zur Koordinierung der Systeme der Sozialen Sicherheit Nr. 883/2004: Unterstützung von Behörden und Trägern der Mitgliedstaaten so, als handle es sich um die Anwendung ihrer eigenen Rechtsvorschriften, §§ 4 und 5 Sozialversicherungs- Ergänzungsgesetz - SV-EG, §§ 12 ff EU-Beamten-Sozialversicherungsgesetz - EUB-SVG).</li> <li>- die einzelnen Institutionen im Europäischen Bereich sind im EESSI verzeichnet: Öffentliches Verzeichnis der europäischen Institutionen der Sozialen Sicherheit/EESSI: Electronic Exchange of Social Security Information, Institution Directory (im Mai 2018 allein in Deutschland über ca. 1700 Adressen).</li> <li>- Gegenüber Drittstaaten gelten die oben genannten Verordnungen ab 1. Jänner 2011. Die Vorgängerregelungen (VO (EWG) Nr. 1408/71 und Nr. 574/72) sind derzeit noch im Verhältnis zu den EWR-Staaten (Island, Liechtenstein, Norwegen) und der Schweiz anwendbar. Darüber hinaus gelten diese Verordnungen auch in bestimmten Fällen weiter (z. B. für Drittstaaten im Verhältnis zum Königreich Großbritannien).</li> <li>- Weiters gibt es multilaterale Abkommen (z. B. Europäisches Abkommen über soziale Sicherheit zwischen Österreich, Luxemburg, Türkei, Niederlanden, Portugal, Belgien, Spanien und Italien; Vierseitiges Übereinkommen zwischen Österreich, Deutschland, Schweiz und Liechtenstein) sowie zahlreiche Regelungen mit in Österreich ansässigen internationalen Organisationen (z. B. Internationale Atomenergie-</li> </ul>

	<p>Organisation (IAEO), UN-Organisation für industrielle Entwicklung (UNIDO), Organisation der erdölexportierenden Länder (OPEC), Hochkommissär für Flüchtlinge (UNHCR). Ähnlich sind Verträge mit nicht in Österreich ansässigen internationalen Organisationen für die Reintegration der bei diesen Organisationen tätigen österreichischen Staatsangehörigen (z. B. Europäischen Organisation für Kernforschung – CERN – in Genf).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bilaterale Sozialversicherungsabkommen bestehen mit Australien, Bosnien-Herzegowina, Chile, Indien, Kanada, Korea, Mazedonien, Moldau, Montenegro, Philippinen, Serbien, Tunesien, Türkei, Uruguay, USA, Zypern.</li> <li>- Schutz nach inländischem Recht (Art. 77 der Verordnung zur Koordinierung der Systeme der Sozialen Sicherheit, Art. 49 DSGVO und § 58 DSG).</li> </ul>
<p><b><u>vorgesehene Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien (Art. 30 Abs. 1 lit. f DSGVO)</u></b></p>	
<p><b>Löschfristen</b></p>	<p><b>Kategorien personenbezogener Daten</b></p>
<p>Daten sind zu löschen, wenn sie</p> <p>a) für die Bearbeitung von Ansprüchen und Anwartschaften im jeweiligen Einzelfall (auch vor dem Hintergrund möglicher Ansprüche von Angehörigen und Hinterbliebene) nicht mehr benötigt werden und</p> <p>b) auch nicht als archivwürdige Daten für wissenschaftliche oder historische Forschungszwecke weiterhin zur Verfügung zu stehen haben (Art. 17 Abs. 3 lit. d DSGVO).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Durchführung der Vergabe von Stammzahlen und der exakten Unterscheidung von Personen mit gleichen und ähnlichen Daten im Einzelfall nötig.</li> <li>- Siehe die Durchführungsregeln in den §§ 16 und 17 der Datenschutzverordnung für die Sozialversicherung - SV-DSV, kundgemacht im Rechtsinformationssystem des Bundes RIS unter Sonstige Kundmachungen, avsv Nr. 79/2018 sowie die dort verwiesenen Regeln anderer Gesetze.</li> </ul>
<p>3 Jahre</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Protokolldaten (§ 15 Abs. 5 SV-DSV).</li> </ul>
<p><b><u>Beschreibung der technischen und organisatorischen Maßnahmen gemäß Art. 32 Abs. 1 DSGVO</u></b> (Art. 30 Abs. 1 lit. g DSGVO)</p>	
<p>Diese Maßnahmen beruhen auf folgenden Regeln:</p>	
<p>SV-DSV (SV-Datenschutzverordnung), verlaubar im Rechtsinformationssystem des Bundes RIS unter Sonstige Kundmachungen, avsv Nr. 79/2018.</p>	
<p>SV-SR (SV-Sicherheitsrichtlinie), verlaubar im Rechtsinformationssystem des Bundes RIS unter Sonstige Kundmachungen, avsv Nr. 95/2017. Dort sind insbesondere die Grundlagen für die Zusammenarbeit des SV-CERT (Computer Emergency Response Team) mit den einschlägigen staatlichen Organisationen etc. organisiert.</p>	

Allgemein gelten die Grundlagen der §§ 219, 219a BSVG. Die Maßnahmen werden in Zusammenarbeit mit den für die Datensicherheit in der Republik Österreich erstellt und laufend durch externe Beauftragte auf ihre Aktualität geprüft (inklusive Sicherheitstests).

## 2. Verwaltung von Angaben über die Erbringung von Leistungen (Leistungsdaten)

### Zwecke der Verarbeitung (Art. 30 Abs. 1 lit. b DSGVO)

Verwaltung der personenbezogenen Daten (einschließlich besonderer Kategorien personenbezogener Daten – Gesundheitsdaten – nach Art. 9 DSGVO)

- a) von Versicherten oder LeistungsempfängerInnen, sowie
- b) von LeistungserbringerInnen (vorrangig GesundheitsdiensteanbieterInnen GDA und geldleistungserbringende Versicherungsträger, Befunde, Diagnosen), von denen an Versicherte, LeistungsempfängerInnen und deren Angehörige Leistungen
  - zu erbringen,
  - für diese zwischen GDA und Versicherungsträgern zu verrechnen oder
  - deren Kosten von Versicherungsträgern zu erstatten sind.

Diese Zwecke haben ihre Grundlagen in folgenden Gesetzen:

§§ 338 bis 351j Allgemeines Sozialversicherungsgesetz ASVG, iVm. §§ 181, 80, 80a BSVG.

### Beschreibung der Kategorien betroffener Personen und der Kategorien personenbezogener Daten (Art. 30 Abs. 1 lit. c DSGVO)

<b>Betroffene Personen</b>	<b>Kategorien personenbezogener Daten</b>
Versicherte, LeistungsempfängerInnen	<ul style="list-style-type: none"><li>- Identitätsdaten (wie Namen, akad. Grade, Geburtsdaten, Geburtsort, Sterbedatum, Geschlecht, Familienstand, Geburten, Staatsbürgerschaft, etc.).</li><li>- Erreichbarkeitsdaten (wie Adressen, inkl. Abgabestellen, elektr. Postfächer, Tel.Nr., Mail-Adressen, Fax-Nr., etc.).</li><li>- Personenkennzeichen (wie SVNR, EKVK-Nummer, Steuernummer, bPK, Betreuungsnummern, etc.).</li><li>- Abrechnungsdaten (wie Bankdaten, Geldadress- &amp; Abbuchungsvereinbarungen, Zeichnungsberechtigungen, Beitragskontonummern, Insolvenzdaten, Leistungsabrechnungen, etc.).</li><li>- Angehörigen- &amp; Vertretungs-(Vollmachts-)beziehungen, Erwachsenenvertreter, etc.</li><li>- Beitrags-/Versicherungszeiten, Versicherungsverhältnisse, Beitragsgrundlagen.</li><li>- Krankenversicherungsanspruch (Sach- oder Geldleistungsanspruch; inkl. e-card-Daten).</li><li>- Gebühren- &amp; sonstige Befreiungen.</li><li>- Mitarbeitervorsorgekassendaten.</li><li>- Geldbezüge (wie Pensionen, Renten, Kranken-, Wochen-, Arbeitslosen-, Pflege-, Kinderbetreuungsgeld, etc.).</li><li>- meldende Stellen.</li><li>- Regressgrundlagen: Angaben zu Schädiger, Schaden, Schadenshöhe, zuständige Haftpflicht-Versicherung.</li></ul>

LeistungserbringerInnen	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Identitätsdaten (wie Namen, akad. Grade, Organisationsnamen, Geburtsdaten, Geburtsort, Sterbedatum, Geschlecht, Familienstand, Staatsbürgerschaft, etc.).</li> <li>- Unternehmensdaten (wie Sitz, Betriebsort, Rechtsform, Geschäftszweig, Fachsektionen, Wirtschaftsklassen, Berufsgruppen, Gründungs- und Auflösungsdaten, Kammermitgliedschaften, etc.).</li> <li>- Erreichbarkeitsdaten (wie Adressen, inkl. Abgabestellen, elektr. Postfächer, Tel.Nr., Mail-Adressen, Fax-Nr., etc.).</li> <li>- Personenkennzeichen (wie SVNR, bPK, UID-, Steuer-, Betriebs-, Apotheker-, Kammer-, ELDA-, Firmenbuch-, GPL-, Krankenanstalten-, ZVR-Zahl, LKF-Code, etc.).</li> <li>- Abrechnungsdaten (wie Bankdaten, Geldadress- &amp; Abbuchungsvereinbarungen, Zeichnungsberechtigungen, Beitragskontonummern, Insolvenzdaten, Honorare, Tarife, Leistungsabrechnungen, etc.).</li> <li>- Vertretungs-(Vollmachts-)beziehungen, Kuratoren, etc.</li> <li>- Partnerbeziehungen (wie Konzerne, Pächter, Erben, Kuratoren, Gesellschafter, Gruppenpraxen, Betriebsarzt und andere Nebentätigkeiten, Ordinationsgemeinschaften, etc.).</li> <li>- Mitarbeitervorsorgekassendaten.</li> <li>- Vertragsdaten (Zeitraum, Fachgebiet, Befähigungen, Angebote, Nachlässe etc.).</li> </ul>
-------------------------	---

**Kategorien von Empfängern, gegenüber denen die personenbezogenen Daten offengelegt worden sind oder noch offengelegt werden (Art. 30 Abs. 1 lit. d DSGVO)**

<b>Empfänger intern</b>	<b>Kategorien personenbezogener Daten</b>
Innenrevision / Kontrolle	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sachbearbeiterkennzeichen</li> <li>- Datum der Abfrage</li> <li>- Umfang der Abfrage</li> <li>- Aktenzahl</li> </ul>
EDV-Organisation / Wartung der Daten	- alle oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen)
SachbearbeiterInnen / Akten-Bearbeitung	- alle jene, die für die jeweilige Aktenbearbeitung nötig sind (je nachdem Zugang über personenbezogene Berechtigungen; Kontrolle mittels Stichproben durch die in-terne Revision).
<b>Empfänger extern</b>	<b>Kategorien personenbezogener Daten</b>
Dachverband der Sozialversicherungsträger	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Identitätsdaten als Grundlage der Vergabe der Sozialversicherungsnummer und der Verknüpfung mit dem bereichsspezifischen Personenkennzei-</li> </ul>

	<p>chen bPK (§ 9 E-GovG) und der Kennzeichen meldender Stellen (Dienstgeber-nummer usw., § 31 Abs. 4 Z 1 und Z 3 lit. a ASVG) sowie zum Betrieb des e-card-Systems und zur Erfüllung der gesetzlichen Auskunftspflichten, soweit diese in elektronischer Form erfüllt werden können (§ 31 Abs. 4 Z 3 lit. b ASVG).</p>
<p>Sozialversicherungsträger</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Österreichische Gesundheitskasse</li> <li>- Versicherungsanstalt öffentlich Bediensteter, Eisenbahnen und Bergbau</li> <li>- Sozialversicherungsanstalt der Selbständigen</li> <li>- Allgemeine Unfallversicherungsanstalt</li> <li>- Pensionsversicherungsanstalt</li> </ul>	<p>- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung im Einzelfall notwendig sind (gegenseitige Verständigungspflichten nach § 321 ASVG, § 183 GSVG, § 171 BSVG, § 119 B-KUVG, § 87 NVG).</p>
<p>Kranken- &amp; Unfallfürsorgeanstalten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Krankenfürsorgeanstalt der Bediensteten der Stadt Wien</li> <li>- Krankenfürsorgeanstalt der Beamten der Stadtgemeinde Baden</li> <li>- Krankenfürsorge für Beamte der Landeshauptstadt Linz (MKF)</li> <li>- Kranken- und Unfallfürsorge für öö. Gemeinden (KFG)</li> <li>- Kranken- und Unfallfürsorge für öö. Landesbedienstete (KLF)</li> <li>- Oberösterreichische Lehrer-Kranken- und Unfallfürsorge</li> <li>- Krankenfürsorgeanstalt für Beamte der Stadt Steyr</li> <li>- Krankenfürsorge für die Beamten der Stadt Wels</li> <li>- Krankenfürsorgeanstalt für die Beamten der Landeshauptstadt Graz</li> <li>- Krankenfürsorgeanstalt für die Beamten der Stadt Villach</li> </ul>	<p>- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung im Einzelfall notwendig sind (gegenseitige Anrechnungszeiten bzw. Subsidiaritätsregeln nach § 121 Abs. 4 Z 2 und Z 4, § 123 Abs. 1 Z 2 ASVG, § 83 Abs. 1 Z 2 GSVG, § 78 Abs. 1 Z 2 BSVG, § 56 Abs. 1 Z 2 B-KUVG)</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Krankenfürsorgeanstalt der Magistratsbeamten der Landeshauptstadt Salzburg</li> <li>- Kranken- und Unfallfürsorge der Tiroler Landesbeamten einschließlich der LandeslehrerInnen</li> <li>- Kranken- und Unfallfürsorge der Tiroler Gemeindebeamten</li> <li>- Krankenfürsorgeeinrichtung der Beamten der Stadtgemeinde Hallein</li> <li>- Krankenversicherungsfonds der Beamten der Gemeinde Bad Gastein</li> <li>- Krankenfürsorgeanstalt der Beamten der Landeshauptstadt Bregenz (bereits aufgelöst)</li> </ul>	
Arbeitsmarktservice	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung im Einzelfall notwendig sind (§ 69 Arbeitslosenversicherungsgesetz - AIVG).
Entscheidungsträger gemäß § 22 Abs. 1 BPGG (Bundespflegegeldgesetz)	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung im Einzelfall notwendig sind (§ 33 BPGG).
Finanzbehörden (z. B. im Rahmen der gemeinsamen Prüfung lohnabhängiger Abgaben)	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung, z. B. bei der Feststellung von Beitragsgrundlagen (§ 217 BSVG) oder der gemeinsamen Prüfung lohnabhängiger Abgaben (§ 41a AVSG) im Einzelfall notwendig sind.
Mitarbeitervorsorgekassen nach dem Betrieblichen Mitarbeiter- und Selbständigenvorsorgegesetz - BMSVG	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung, z. B. bei der Feststellung von Beitragsgrundlagen (§ 217 BSVG) oder der gemeinsamen Prüfung lohnabhängiger Abgaben (§ 41a AVSG) und der Auszahlung von Leistungen im Einzelfall notwendig sind.
Länder	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung von Beziehern von Mindestsicherung bzw. Grundversorgung und der Auszahlung von Leistungen im Einzelfall notwendig sind.
Versicherungsunternehmen	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie zur Klärung der Entstehung eines regressierbaren Schadenersatzanspruches (§§ 332 ff ASVG) und zu dessen Ausgleich notwendig sind.
Gerichte und Verwaltungsbehörden, Staatsanwaltschaften	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Durchsetzung rechtlicher Ansprüche bzw. die Abwehr ungerechtfertigter Forderungen sowie zur Verfolgung von Straftaten im Einzelfall nötig.
Stammzahlregisterbehörde nach E-Gov-G	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Durchführung der Vergabe von Stammzahlen und der exakten Unterscheidung von Personen mit gleichen und ähnlichen Daten im Einzelfall nötig.

Behörden des Bundes einschließlich der Gerichte und der Gerichtshöfe öffentlichen Rechts sowie Behörden der Länder im Rahmen von Amtshilfe	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Erledigung der Anfragen im Rahmen der Amtshilfe notwendig sind (Art. 22 Bundesverfassungsgesetz - B-VG).
Bundesministerium für Arbeit, Soziales, Gesundheit und Konsumentenschutz	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Ausübung des Aufsichtsrechts im Einzelfall nötig (§§ 208 ff BSVG).
Bundesministerium für Finanzen	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Ausübung des Aufsichtsrechts im Einzelfall nötig (§§ 208 ff BSVG).
Datenschutzbehörde	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Ausübung des Aufsichtsrechts und die Führung konkreter Verfahren im Einzelfall nötig (§§ 32 Abs. 1 Z 4 und Z 5 DSGVO).
<b><u>Empfänger in Drittländern oder internationalen Organisationen (Art. 30 Abs. 1 lit. e DSGVO)</u></b>	
Drittland: alle Mitgliedstaaten der Europäischen Union und alle Staaten und internationalen Einrichtungen, mit denen Österreich ein Sozialversicherungsabkommen abgeschlossen hat (Liste siehe Rechtsinformationssystem des Bundes RIS, BGBl, Teil III, Schlagwort Sozialversicherung)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Führung konkreter Verfahren im Einzelfall nötig (Art. 76 der Verordnung zur Koordinierung der Systeme der Sozialen Sicherheit Nr. 883/2004: Unterstützung von Behörden und Trägern der Mitgliedstaaten so, als handle es sich um die Anwendung ihrer eigenen Rechtsvorschriften, §§ 4 und 5 Sozialversicherungs-Ergänzungsgesetz - SV-EG, §§ 12 ff EU-Beamten-Sozialversicherungsgesetz - EUB-SVG).</li> <li>- die einzelnen Institutionen im Europäischen Bereich sind im EESSI verzeichnet: Öffentliches Verzeichnis der europäischen Institutionen der Sozialen Sicherheit/EESSI: Electronic Exchange of Social Security Information, Institution Directory (im Mai 2018 allein in Deutschland über ca. 1700 Adressen).</li> <li>- Gegenüber Drittstaaten gelten die oben genannten Verordnungen ab 1. Jänner 2011. Die Vorgängerregelungen (VO (EWG) Nr. 1408/71 und Nr. 574/72) sind derzeit noch im Verhältnis zu den EWR-Staaten (Island, Liechtenstein, Norwegen) und der Schweiz anwendbar. Darüber hinaus gelten diese Verordnungen auch in bestimmten Fällen weiter (z. B. für Drittstaaten im Verhältnis zum Königreich Großbritannien).</li> <li>- Weiters gibt es multilaterale Abkommen (z. B. Europäisches Abkommen über soziale Sicherheit zwischen Österreich, Luxemburg, Türkei, Niederlanden, Portugal, Belgien, Spanien und Italien; Vierseitiges Übereinkommen zwischen Österreich, Deutschland, Schweiz und Liechtenstein) sowie zahlreiche Regelungen mit in</li> </ul>



	<p>Österreich ansässigen internationalen Organisationen (z. B. Internationale Atomenergie-Organisation (IAEO), UN-Organisation für industrielle Entwicklung (UNIDO), Organisation der erdölexportierenden Länder (OPEC), Hochkommissär für Flüchtlinge (UNHCR). Ähnlich sind Verträge mit nicht in Österreich ansässigen internationalen Organisationen für die Reintegration der bei diesen Organisationen tätigen österreichischen Staatsangehörigen (z. B. Europäischen Organisation für Kernforschung – CERN – in Genf).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bilaterale Sozialversicherungsabkommen bestehen mit Australien, Bosnien-Herzegowina, Chile, Indien, Kanada, Korea, Mazedonien, Moldau, Montenegro, Philippinen, Serbien, Tunesien, Türkei, Uruguay, USA, Zypern.</li> <li>- Schutz nach inländischem Recht (Art. 77 der Verordnung zur Koordinierung der Systeme der Sozialen Sicherheit, Art. 49 DSGVO und § 58 DSG).</li> </ul>
--	---

**vorgesehene Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien (Art. 30 Abs. 1 lit. f DSGVO)**

Löschfristen	Kategorien personenbezogener Daten
<p>Daten sind zu löschen, wenn sie</p> <p>a) für die Bearbeitung von Ansprüchen und Anwartschaften im jeweiligen Einzelfall (auch vor dem Hintergrund möglicher Ansprüche von Angehörigen und Hinterbliebene) nicht mehr benötigt werden und</p> <p>b) auch nicht als archivwürdige Daten für wissenschaftliche oder historische Forschungszwecke weiterhin zur Verfügung zu stehen haben (Art. 17 Abs. 3 lit. d DSGVO).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Durchführung der Vergabe von Stammzahlen und der exakten Unterscheidung von Personen mit gleichen und ähnlichen Daten im Einzelfall nötig.</li> <li>- Siehe die Durchführungsregeln in den §§ 16 und 17 der Datenschutzverordnung für die Sozialversicherung SV-DSV, kundgemacht im Rechtsinformationssystem des Bundes RIS unter Sonstige Kundmachungen, avsv Nr. 79/2018 sowie die dort verwiesenen Regeln anderer Gesetze.</li> </ul>
3 Jahre	- Protokolldaten (§ 15 Abs. 5 SV-DSV)

**Beschreibung der technischen und organisatorischen Maßnahmen gemäß Art. 32 Abs. 1 (Art. 30 Abs. 1 lit. g DSGVO)**

Diese Maßnahmen beruhen auf folgenden Regeln:

SV-DSV (SV-Datenschutzverordnung), verlaubar im Rechtsinformationssystem des Bundes RIS unter Sonstige Kundmachungen, avsv Nr. 79/2018

SV-SR (SV-Sicherheitsrichtlinie), verlaubar im Rechtsinformationssystem des Bundes RIS unter Sonstige Kundmachungen, avsv Nr. 95/2017. Dort sind insbesondere die Grundlagen für die Zusammenarbeit des SV-CERT (Computer Emergency Response Team) mit den einschlägigen staatlichen Organisationen etc. organisiert.

Allgemein gelten die Grundlagen der §§ 219, 219a BSVG. Die Maßnahmen werden in Zusammenarbeit mit den für die Datensicherheit in der Republik Österreich erstellt und laufend durch externe Beauftragte auf ihre Aktualität geprüft (inklusive Sicherheitstests).

### 3. ePV besteht aus folgenden drei Teilapplikationen: PortalPV, DANTE, Verdichtung von Versicherungszeiten und Pensionsberechnung (VVP)

#### 1) PortalPV

##### Zwecke der Verarbeitung (Art. 30 Abs. 1 lit. b DSGVO)

Zentrale Verwaltung von Daten betreffend Versicherte und Pensionisten, die im Aufgabenbereich der gesetzlichen Pensionsversicherung anfallen.

Dieser Zweck hat seine Grundlage in folgenden gesetzlichen Bestimmungen:

§§ 25 und 29 Allgemeines Sozialversicherungsgesetz betreffend die Träger der Pensionsversicherung und deren sachliche Zuständigkeit nach diesem Gesetz (Pensionsversicherungsanstalt und Versicherungsanstalt für Eisenbahnen und Bergbau)

§§ 221 und 222 Allgemeines Sozialversicherungsgesetz betreffend die Aufgaben und Leistungen der Pensionsversicherung nach diesem Bundesgesetz

§ 13 Bauern-Sozialversicherungsgesetz betreffend den Träger der Pensionsversicherung nach diesem Bundesgesetz (Sozialversicherungsanstalt der Bauern)

§§ 102 und 103 Bauern-Sozialversicherungsgesetz betreffend die Aufgaben und Leistungen der Pensionsversicherung nach diesem Gesetz

§ 3 Bundespflegegeldgesetz betreffend die Entscheidungsträger in Angelegenheiten nach diesem Gesetz

§ 3 Heimopferrentengesetz betreffend die Entscheidungsträger in Angelegenheiten nach diesem Gesetz (Pensionsversicherungsanstalt, Versicherungsanstalt für Eisenbahnen und Bergbau, Sozialversicherungsanstalt der gewerblichen Wirtschaft, Sozialversicherungsanstalt der Bauern)

§ 9 E-Government-Gesetz (E-GovG) (über die Erstellung bereichsspezifischer Personenkennzeichen bPK)

§ 11 Kriegsgefangenenentschädigungsgesetz  
Einkommenssteuergesetz

##### Beschreibung der Kategorien betroffener Personen und der Kategorien personenbezogener Daten (Art. 30 Abs. 1 lit. c DSGVO)

Betroffene Personen	Kategorien personenbezogener Daten
Versicherte, LeistungsempfängerInnen (KundInnen)	<ul style="list-style-type: none"><li>- Identitätsdaten (wie Namen, akad. Grade, Geburtsdaten, Geburtsort, Sterbedatum, Geschlecht, Familienstand, Staatsbürgerschaft, etc.).</li><li>- Erreichbarkeitsdaten (wie Adressen, inkl. Abgabestellen, elektr. Postfächer, Telefonnummern, Mail-Adressen, Faxnummer, etc.).</li><li>- Personenkennzeichen (wie Sozialversicherungsnummer, EKVK-Nummer, Steuernummer, bPK, in- und ausländische Betreuungsnummern, etc.).</li><li>- Angehörigen- und Vertretungs-(Vollmachts-)beziehungen, Erwachsenenvertreter, etc.</li><li>- Beitrags-/Versicherungszeiten, Versicherungsverhältnisse, Beitragsgrundlagen.</li><li>- Antrags- und Erledigungsdaten (wie Datum des Einlangens des Antrags, etc.)</li><li>- Daten betreffend die Erfüllung der gesetzlichen Anspruchsvoraussetzungen für Leistungen (wie Versiche-</li></ul>

	<p>rungszeiten, gegebenenfalls gesundheitsbezogene Voraussetzungen, Datum Eintritt des Versicherungsfalls etc.)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gesundheitsdaten (wie Anamnese, Befund, Diagnose, Leistungskalkül, Pflegebedarf, Berichte des Case Management, etc.)</li> <li>- Daten zur bezogenen Leistung (wie Leistungsart, Stichtag für die Leistung, Leistungsbeginn, Höhe der bezogenen Leistung, etc.)</li> <li>- Abrechnungsdaten (wie Bankdaten, Geldadress- und Abbuchungsvereinbarungen, Zeichnungsberechtigungen, Beitragskontonummern, Insolvenzdaten, etc.).</li> <li>- Einkommensdaten (wie Höhe des bei einem Leistungsbezug bezogenen Einkommens, Leistungen aus der Arbeitslosenversicherung, etc.)</li> <li>- Daten zum Ausbildungsgang (wie Zeugnisse, Urkunden betreffend die Verleihung eines Diploms, etc.)</li> <li>- Daten betreffend (sozial)gerichtliche oder verwaltungsrechtliche Verfahren (wie Datum des Rechtsmittels, Rechtsvertreter, zuständiges Gericht, Schriftsätze, Parteienvorbringen, Protokolle, Urteil, Exekutionsbewilligungen, Drittschuldnererklärungen, etc.)</li> <li>- Daten betreffend Verfahren bei anderen Behörden, die für die Administrierung der Pensionsversicherung von Relevanz sind (wie Pflugschaftsverfahren, etc.).</li> <li>- Daten betreffend im Ausland erworbene Versicherungszeiten</li> </ul>
<p>Angehörige von Versicherten und LeistungsempfängerInnen</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Identitätsdaten (wie Namen, akademische Grade, Geburtsdaten, Geburtsort, Sterbedatum, Geschlecht, Familienstand, Staatsbürgerschaft, etc.).</li> <li>- Qualität der Angehörigeneigenschaft (Eltern, Kinder, etc.)</li> <li>- Erreichbarkeitsdaten (wie Adressen, inkl. Abgabestellen, elektronische Postfächer, Telefonnummer, Mail-Adressen, Fax-Nr., etc.)</li> <li>- Personenkennzeichen (wie Sozialversicherungsnummer, bPK, etc.).</li> <li>- Einkommensdaten (wie Höhe des bei einem Leistungsbezug bezogenen Einkommens, Leistungen aus der Arbeitslosenversicherung, etc.)</li> <li>- Daten zum Ausbildungsgang (wie Zeugnisse, Urkunden betreffend die Verleihung eines Diploms, etc.)</li> <li>- Gesundheitsdaten (wie Anamnese, Befund, Diagnose, Leistungskalkül, Pflegebedarf, Berichte des Case Management, Dauer von stationären Aufenthalten in Krankenanstalten etc.)</li> <li>- Daten betreffend (sozial)gerichtliche oder verwaltungsrechtliche Verfahren (wie Datum des Rechtsmittels, Rechtsvertreter, zuständiges Gericht, Schriftsätze, Parteienvorbringen, Protokolle, Urteil, Exekutionsbewilligungen, Drittschuldnererklärungen, etc.)</li> <li>- Daten betreffend Verfahren bei anderen Behörden, die für die Administrierung der Pensionsversicherung von Relevanz sind (wie Pflugschaftsverfahren, etc.).</li> </ul>

(Gesetzliche) Vertreter von KundInnen bzw. von Angehörigen von Versicherten und LeistungsempfängerInnen	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Daten zur (gesetzlichen) Vertretungsbeziehung (wie Art der Vertreterbeziehung, Dauer, Umfang etc.).</li> <li>- Identitätsdaten (wie Name, Geburtsdatum, Organisationsname, Organisationsadresse, etc.)</li> <li>- Erreichbarkeitsdaten (wie Adressen, inkl. Abgabestellen, elektronischen Postfächer, Telefonnummer, Mail-Adressen, Faxnummer, etc.).</li> <li>- Abrechnungsdaten (wie Bankdaten, Geldadress- und Abbuchungsvereinbarungen, etc.).</li> </ul>
---	--

**Kategorien von Empfängern, gegenüber denen die personenbezogenen Daten offengelegt worden sind oder noch offengelegt werden (Art. 30 Abs. 1 lit. d DSGVO)**

<b>Empfänger intern</b>	<b>Kategorien personenbezogener Daten</b>
Innenrevision / Kontrolle	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sachbearbeiterkennzeichen</li> <li>- Datum der Abfrage</li> <li>- Umfang der Abfrage</li> <li>- VSNR</li> </ul>
EDV-Organisation / Wartung der Daten	- alle oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen)
SachbearbeiterInnen	- aus oben angeführten Kategorien all jene Daten, die für die jeweilige Aktenbearbeitung gemäß Rollenkonzept erforderlich sind
Abteilung für Finanzwesen/Statistik	- alle oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen)
<b>Empfänger extern</b>	<b>Kategorien personenbezogener Daten</b>
Dachverband der Sozialversicherungsträger	- zur Erfüllung der gesetzlichen Auskunftspflichten erforderliche Daten (§ 31 Abs. 4 Z 3 lit. b ASVG).
Sozialversicherungsträger - Österreichische Gesundheitskasse - Versicherungsanstalt öffentlich Bediensteter, Eisenbahnen und Bergbau - Sozialversicherungsanstalt der Selbständigen - Allgemeine Unfallversicherungsanstalt - Pensionsversicherungsanstalt	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung im Einzelfall notwendig sind (gegenseitige Verständigungspflichten nach § 321 ASVG, § 183 GSVG, § 171 BSVG, § 119 B-KUVG, § 87 NVG).

<p>Kranken- &amp; Unfallfürsorgeanstalten (§ 2 Abs. 1 Z 2 B-KUVG):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Krankenfürsorgeanstalt der Bediensteten der Stadt Wien</li> <li>- Krankenfürsorgeanstalt der Beamten der Stadtgemeinde Baden</li> <li>- Krankenfürsorge für Beamte der Landeshauptstadt Linz (MKF)</li> <li>- Kranken- und Unfallfürsorge für öö. Gemeinden (KFG)</li> <li>- Kranken- und Unfallfürsorge für öö. Landesbedienstete (KLF)</li> <li>- Oberösterreichische Lehrer-Kranken- und Unfallfürsorge</li> <li>- Krankenfürsorgeanstalt für Beamte der Stadt Steyr</li> <li>- Krankenfürsorge für die Beamten der Stadt Wels</li> <li>- Krankenfürsorgeanstalt für die Beamten der Landeshauptstadt Graz</li> <li>- Krankenfürsorgeanstalt für die Beamten der Stadt Villach</li> <li>- Krankenfürsorgeanstalt der Magistratsbeamten der Landeshauptstadt Salzburg</li> <li>- Kranken- und Unfallfürsorge der Tiroler Landesbeamten einschließlich der LandeslehrerInnen</li> <li>- Kranken- und Unfallfürsorge der Tiroler Gemeindebeamten</li> <li>- Krankenfürsorgeeinrichtung der Beamten der Stadtgemeinde Hallein</li> <li>- Krankenversicherungsfonds der Beamten der Gemeinde Bad Gastein.</li> </ul>	<p>- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung im Einzelfall notwendig sind (gegenseitige Anrechnungszeiten bzw. Subsidiaritätsregeln nach § 121 Abs. 4 Z 2 und Z 4, § 123 Abs. 1 Z 2 ASVG, § 83 Abs. 1 Z 2 GSVG, § 78 Abs. 1 Z 2 BSVG, § 56 Abs. 1 Z 2 B-KUVG).</p>
<p>Pensionsinstitut der Linz AG</p>	<p>- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung im Einzelfall notwendig sind (§ 479 ASVG).</p>
<p>Arbeitsmarktservice</p>	<p>- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung im Einzelfall notwendig sind (§ 69 Arbeitslosenversicherungsgesetz - AIVG).</p>
<p>Entscheidungsträger gemäß § 22 Abs. 1 BPGG (Bundespflegegeldgesetz)</p>	<p>- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung im Einzelfall notwendig sind (§ 33 BPGG).</p>
<p>Finanzbehörden (z. B. im Rahmen der gemeinsamen Prüfung lohnabhängiger Abgaben)</p>	<p>- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung, z. B. bei der Feststellung von Bei-</p>

	tragsgrundlagen (§ 229 GSVG) oder der gemeinsamen Prüfung lohnabhängiger Abgaben (§ 41a AVSG) im Einzelfall notwendig sind.
Mitarbeitervorsorgekassen nach dem Betrieblichen Mitarbeiter- und Selbstständigenvorsorgengesetz - BMSVG	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung, z. B. bei der Feststellung von Beitragsgrundlagen (§ 229 GSVG) oder der gemeinsamen Prüfung lohnabhängiger Abgaben (§ 41a AVSG) und der Auszahlung von Leistungen im Einzelfall notwendig sind.
Länder (bzw. die diesen unterstellten Behörden)	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung von Beziehern von Mindestsicherung bzw. Grundversorgung und der Auszahlung von Leistungen im Einzelfall notwendig sind.
Landwirtschaftskammern	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Einhebung von Beiträgen (Kammerumlagen nach den jeweiligen Bundes- und Landesgesetzen) im Einzelfall notwendig sind - bei Landwirtschaftskammerwahlen Anlage von Wählerverzeichnis.
Stammzahlenregisterbehörde im Rahmen ihrer Befugnisse nach dem E-Government-Gesetz	- die oben angeführten Identitätsdaten (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Durchführung der Vergabe von Stammzahlen und der exakten Unterscheidung von Personen mit gleichen und ähnlichen Daten im Einzelfall nötig.
Behörden des Bundes einschließlich der Gerichte und der Gerichtshöfe öffentlichen Rechts sowie Behörden der Länder im Rahmen von Amtshilfe	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Erledigung der Anfragen im Rahmen der Amtshilfe notwendig sind (Art. 22 Bundes-Verfassungsgesetz - B-VG).
Gerichte und Verwaltungsbehörden, Staatsanwaltschaften	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Durchsetzung rechtlicher Ansprüche bzw. die Abwehr ungerechtfertigter Forderungen sowie zur Verfolgung von Straftaten im Einzelfall nötig.
Bundesministerium für Arbeit, Soziales, Gesundheit und Konsumentenschutz	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Ausübung des Aufsichtsrechts im Einzelfall nötig (§§ 208 f BSVG).
Bundesministerium für Finanzen	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Ausübung des Aufsichtsrechts im Einzelfall nötig (§§ 208 f BSVG).
Datenschutzbehörde	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Ausübung des Aufsichtsrechts und die Führung konkreter Verfahren im Einzelfall nötig (§§ 32 Abs. 1 Z 4 und Z 5 DSG).
Personen (Einrichtungen, Behörden) bei welchen zur Durchführung des genannten Verarbeitungszweckes Erhebungen notwendigerweise durchzuführen sind (insbesondere Krankenanstalten, Pflegeheime, Haftpflichtversicherungen im Regresswesen, Polizei,)	- Identitätsdaten (wie Namen, akad. Grade, Geburtsdaten, Sterbedatum, Geschlecht, etc.) - Sozialversicherungsnummer - Unfallsdatum - Daten zur bezogenen Leistung (wie Leistungsart, Stichtag für die Leistung, Leistungsbeginn, Höhe der bezoge-

	nen Leistung, etc.)
Versicherungsunternehmen	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie zur Klärung der Entstehung eines regressierbaren Schadenersatzanspruches (§§ 332 ff ASVG) und zu dessen Ausgleich notwendig sind.
Externes Scanunternehmen und Druckerei	die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen)
<b><u>Empfänger in Drittländern oder internationalen Organisationen (Art. 30 Abs. 1 lit. e DSGVO)</u></b>	
<p>Drittland: alle Mitgliedstaaten der Europäischen Union und alle Staaten und internationalen Einrichtungen, mit denen Österreich ein Sozialversicherungsabkommen abgeschlossen hat (Liste siehe Rechtsinformationssystem des Bundes RIS, BGBl, Teil III, Schlagwort <i>Sozialversicherung</i>)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Führung konkreter Verfahren im Einzelfall nötig (Art. 76 der Verordnung zur Koordinierung der Systeme der Sozialen Sicherheit Nr. 883/2004: Unterstützung von Behörden und Trägern der Mitgliedstaaten so, als handle es sich um die Anwendung ihrer eigenen Rechtsvorschriften, §§ 4 und 5 Sozialversicherungs-Ergänzungsgesetz - SV-EG, §§ 12 ff EU-Beamten-Sozialversicherungsgesetz - EUB-SVG).</li> <li>- die einzelnen Institutionen im Europäischen Bereich sind im EESSI verzeichnet: Öffentliches Verzeichnis der europäischen Institutionen der Sozialen Sicherheit/EESSI: Electronic Exchange of Social Security Information, Institution Directory (im Mai 2018 allein in Deutschland über ca. 1700 Adressen).</li> <li>- Gegenüber Drittstaaten gelten die oben genannten Verordnungen ab 1. Jänner 2011. Die Vorgängerregelungen (VO (EWG) Nr. 1408/71 und Nr. 574/72) sind derzeit noch im Verhältnis zu den EWR-Staaten (Island, Liechtenstein, Norwegen) und der Schweiz anwendbar. Darüber hinaus gelten diese Verordnungen auch in bestimmten Fällen weiter (z. B. für Drittstaaten im Verhältnis zum Königreich Großbritannien).</li> <li>- Weiters gibt es multilaterale Abkommen (z. B. Europäisches Abkommen über soziale Sicherheit zwischen Österreich, Luxemburg, Türkei, Niederlanden, Portugal, Belgien, Spanien und Italien; Vierseitiges Übereinkommen zwischen Österreich, Deutschland, Schweiz und Liechtenstein) sowie zahlreiche Regelungen mit in Österreich ansässigen internationalen Organisationen (z. B. Internationale Atomenergie-Organisation (IAEO), UN-Organisation für industrielle Entwicklung (UNIDO), Organisation der erdölexportierenden Länder (OPEC), Hochkommissär für Flüchtlinge (UNHCR). Ähnlich sind Verträge mit nicht in Österreich ansässigen internationalen Organisationen für die Reintegration der bei diesen Organisationen tätigen österreichischen Staatsangehörigen (z. B. Europäischen Organisation für Kernforschung – CERN – in Genf).</li> <li>- Bilaterale Sozialversicherungsabkommen bestehen mit Australien, Bosnien-Herzegowina, Chile, Indien, Kanada, Korea, Mazedonien, Moldau, Montenegro, Philippinen,</li> </ul>



	Serbien, Tunesien, Türkei, Uruguay, USA, Zypern. - Schutz nach inländischem Recht (Art. 77 der Verordnung zur Koordinierung der Systeme der Sozialen Sicherheit, Art. 49 DSGVO und § 58 DSG).
--	--

**vorgesehene Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien**  
(Art. 30 Abs. 1 lit. f DSGVO)

<b>Löschfristen</b>	<b>Kategorien personenbezogener Daten</b>
Daten sind zu löschen, wenn sie a) für die Bearbeitung von Ansprüchen und Anwartschaften im jeweiligen Einzelfall (auch vor dem Hintergrund möglicher Ansprüche von Angehörigen und Hinterbliebene) nicht mehr benötigt werden und b) auch nicht als archivwürdige Daten für wissenschaftliche oder historische Forschungszwecke weiterhin zur Verfügung zu stehen haben (Art. 17 Abs. 3 lit. d DSGVO).	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit - Siehe die Durchführungsregeln in den §§ 16 und 17 der Datenschutzverordnung für die Sozialversicherung - SV-DSV, kundgemacht im Rechtsinformationssystem des Bundes RIS unter Sonstige Kundmachungen, avsv Nr. 79/2018 sowie die dort verwiesenen Regeln anderer Gesetze.
3 Jahre	- Protokolldaten (§ 15 Abs. 5 SV-DSV).

**Beschreibung der technischen und organisatorischen Maßnahmen gemäß Art. 32 Abs. 1 DSGVO** (Art. 30 Abs. 1 lit. g DSGVO)

Diese Maßnahmen beruhen auf folgenden Regeln:
SV-DSV (SV-Datenschutzverordnung), verlautbart im Rechtsinformationssystem des Bundes RIS unter Sonstige Kundmachungen, avsv Nr. 79/2018.
SV-SR (SV-Sicherheitsrichtlinie), verlautbart im Rechtsinformationssystem des Bundes RIS unter Sonstige Kundmachungen, avsv Nr. 95/2017. Dort sind insbesondere die Grundlagen für die Zusammenarbeit des SV-CERT (Computer Emergency Response Team) mit den einschlägigen staatlichen Organisationen etc. organisiert.
Allgemein gelten die Grundlagen der §§ 218, 219 BSVG. Die Maßnahmen werden in Zusammenarbeit mit den für die Datensicherheit in der Republik Österreich erstellt und laufend durch externe Beauftragte auf ihre Aktualität geprüft (inklusive Sicherheitstests).

## 2) DANTE

### Zwecke der Verarbeitung (Art. 30 Abs. 1 lit. b DSGVO)

Verwaltung der Leistungsauszahlung (insbesondere Antragserfassung, Gewährung, Entziehung und Ruhendstellung von Leistungen, Verwaltung der für die Gewährung von Leistungen erforderlichen Angaben wie Bankdaten; Durchführung von (gesetzlichen) Abzügen wie insbes. Sozialversicherungssabgaben, Steuern sowie infolge von Exekutionsbewilligungen)

Dieser Zweck hat seine Grundlage in folgenden gesetzlichen Bestimmungen:

§ 13 Bauern-Sozialversicherungsgesetz betreffend den Träger der Pensionsversicherung nach diesem Bundesgesetz (Sozialversicherungsanstalt der Bauern)

§§ 102 und 103 Bauern-Sozialversicherungsgesetz betreffend die Aufgaben und Leistungen der Pensionsversicherung nach diesem Gesetz

§ 3 Bundespflegegeldgesetz betreffend die Entscheidungsträger in Angelegenheiten nach diesem Gesetz

§ 3 Heimopferrentengesetz betreffend die Entscheidungsträger in Angelegenheiten nach diesem Gesetz (Pensionsversicherungsanstalt, Versicherungsanstalt für Eisenbahnen und Bergbau, Sozialversicherungsanstalt der gewerblichen Wirtschaft, Sozialversicherungsanstalt der Bauern)

§ 9 E-Government-Gesetz (E-GovG) (über die Erstellung bereichsspezifischer Personenkennzeichen bPK)

§ 11 Kriegsgefangenenentschädigungsgesetz

Einkommenssteuer

### Beschreibung der Kategorien betroffener Personen und der Kategorien personenbezogener Daten (Art. 30 Abs. 1 lit. c DSGVO)

<b>Betroffene Personen</b>	<b>Kategorien personenbezogener Daten</b>
Versicherte, LeistungsempfängerInnen (KundInnen)	<ul style="list-style-type: none"><li>- Identitätsdaten (wie Namen, akad. Grade, Geburtsdaten, Geburtsort, Sterbedatum, Geschlecht, Familienstand, Staatsbürgerschaft, etc.).</li><li>- Erreichbarkeitsdaten (wie Adressen, inkl. Abgabestellen, elektr. Postfächer, Telefonnummern, Mail-Adressen, Faxnummer, etc.).</li><li>- Personenkennzeichen (wie Sozialversicherungsnummer, EKVK-Nummer, Steuernummer, bPK, in- und ausländische Betreuungsnummern, etc.).</li><li>- Angehörigen- und Vertretungs-(Vollmachts-) beziehung, Erwachsenenvertreter, etc.</li><li>- Beitrags-/Versicherungszeiten, Versicherungsverhältnisse, Beitragsgrundlagen.</li><li>- Antrags- und Erledigungsdaten (wie Datum des Einlangens des Antrags, etc.).</li><li>- Daten betreffend die Erfüllung der gesetzlichen Anspruchsvoraussetzungen für Leistungen (wie Versicherungszeiten, gegebenenfalls gesundheitsbezogene Voraussetzungen, etc.).</li><li>- Gesundheitsdaten (wie Anamnese, Befund, Diagnose, Leistungskalkül, Pflegebedarf, Berichte des Case Management der zuständigen Gebietskrankenkasse, etc.).</li><li>- Daten zum Leistungsbezug wie Leistungsart, Leistungsbeginn, Höhe der Leistung, (gesetzliche) Abzüge, Stichtag für die Leistung, Ruhensbeginn/-ende, Erhöhung,</li></ul>

	<p>Bezugsende...etc.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Abrechnungsdaten (wie Bankdaten, Geldadress- und Abbuchungsvereinbarungen, Zeichnungsberechtigungen, Beitragskontonummern, Insolvenzdaten, etc.).</li> <li>- Einkommensdaten (wie Höhe des bei einem Leistungsbezug bezogenen Einkommens, Leistungen aus der Arbeitslosenversicherung, etc.)</li> <li>- Daten zum Berufsschutz</li> <li>- Daten betreffend (sozial)gerichtliche oder verwaltungsrechtliche Verfahren (wie Datum des Rechtsmittels, Rechtsvertreter, zuständiges Gericht, Schriftsätze, Parteinovorbringen, Protokolle, Urteil, Exekutionsbewilligungen, Drittschuldnererklärungen, etc.)</li> <li>- Daten betreffend eine Gewerkschaftszugehörigkeit (Gewerkschaftsbeitrag, Mitgliedsnummer)</li> <li>- Daten betreffend Abfuhr des Kirchenbeitrags</li> </ul>
Angehörige von Versicherten und LeistungsempfängerInnen	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Identitätsdaten (wie Namen, akad. Grade, Organisationsnamen, Geburtsdaten, Geburtsort, Sterbedatum, Geschlecht, Familienstand, Staatsbürgerschaft, etc.).</li> <li>- Gesundheitsdaten (Krankheitsursache der Leistung).</li> </ul>
(Gesetzliche) Vertreter von KundInnen bzw. von Angehörigen von Versicherten und LeistungsempfängerInnen	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Daten zur (gesetzlichen) Vertretungsbeziehung (wie Art der Vertreterbeziehung, Dauer, Umfang etc.).</li> <li>- Identitätsdaten (wie Name, Geburtsdatum, Organisationsname, Organisationsadresse, etc.)</li> <li>- Erreichbarkeitsdaten (wie Adressen, inkl. Abgabestellen, elektronischen Postfächer, Telefonnummer, Mail-Adressen, Faxnummer, etc.).</li> <li>- Abrechnungsdaten (wie Bankdaten, Geldadress- und Abbuchungsvereinbarungen, Anweisungsbetrag etc.).</li> </ul>
Drittempfänger von Pensionen bzw. Pensionsteilen (Gläubiger)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Identitätsdaten (wie Namen, akad. Grade, Organisationsnamen, Geburtsdaten, Geburtsort, Sterbedatum, Geschlecht, Familienstand, Staatsbürgerschaft, etc.).</li> <li>- Abrechnungsdaten (wie Bankdaten, Geldadress- und Abbuchungsvereinbarungen, Anweisungsbetrag, etc.).</li> </ul>
<b><u>Kategorien von Empfängern, gegenüber denen die personenbezogenen Daten offengelegt worden sind oder noch offengelegt werden (Art. 30 Abs. 1 lit. d DSGVO)</u></b>	
<b>Empfänger intern</b>	<b>Kategorien personenbezogener Daten</b>
Innenrevision / Kontrolle	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sachbearbeiterkennzeichen</li> <li>- Datum der Abfrage</li> <li>- Umfang der Abfrage</li> <li>- Aktenzahl</li> </ul>
EDV-Organisation / Wartung der Daten	- alle oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen)

SachbearbeiterInnen	- aus oben angeführten Kategorien all jene Daten, die für die jeweilige Aktenbearbeitung gemäß Rollenkonzept erforderlich sind
Abteilung für Finanzwesen/Statistik	- alle oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen)
<b>Empfänger extern</b>	<b>Kategorien personenbezogener Daten</b>
Dachverband der Sozialversicherungsträger	- zur Erfüllung der gesetzlichen Auskunftspflichten erforderliche Daten (§ 31 Abs. 4 Z 3 lit. b ASVG).
<b>Sozialversicherungsträger</b> - Österreichische Gesundheitskasse - Versicherungsanstalt öffentlich Bediensteter, Eisenbahnen und Bergbau - Sozialversicherungsanstalt der Selbständigen - Allgemeine Unfallversicherungsanstalt - Pensionsversicherungsanstalt	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung im Einzelfall notwendig sind (gegenseitige Verständigungspflichten nach § 321 ASVG, § 183 GSVG, § 171 BSVG, § 119 B-KUVG, § 87 NVG).
<b>Kranken- &amp; Unfallfürsorgeanstalten:</b> - Krankenfürsorgeanstalt der Bediensteten der Stadt Wien - Krankenfürsorgeanstalt der Beamten der Stadtgemeinde Baden - Krankenfürsorge für Beamte der Landeshauptstadt Linz (MKF) - Kranken- und Unfallfürsorge für öö. Gemeinden (KFG) - Kranken- und Unfallfürsorge für öö. Landesbedienstete (KLF) - Oberösterreichische Lehrer-Kranken- und Unfallfürsorge - Krankenfürsorgeanstalt für Beamte der Stadt Steyr - Krankenfürsorge für die Beamten der	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung im Einzelfall notwendig sind (gegenseitige Anrechnungszeiten bzw. Subsidiaritätsregeln nach § 121 Abs. 4 Z 2 und Z 4, § 123 Abs. 1 Z 2 ASVG, § 83 Abs. 1 Z 2 GSVG, § 78 Abs. 1 Z 2 BSVG, § 56 Abs. 1 Z 2 B-KUVG).

<p>Stadt Wels</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Krankenfürsorgeanstalt für die Beamten der Landeshauptstadt Graz</li> <li>- Krankenfürsorgeanstalt für die Beamten der Stadt Villach</li> <li>- Krankenfürsorgeanstalt der Magistratsbeamten der Landeshauptstadt Salzburg</li> <li>- Kranken- und Unfallfürsorge der Tiroler Landesbeamten einschließlich der LandeslehrerInnen</li> <li>- Kranken- und Unfallfürsorge der Tiroler Gemeindebeamten</li> <li>- Krankenfürsorgeeinrichtung der Beamten der Stadtgemeinde Hallein</li> <li>- Krankenversicherungsfonds der Beamten der Gemeinde Bad Gastein</li> <li>- Krankenfürsorgeanstalt der Beamten der Landeshauptstadt Bregenz (bereits aufgelöst)</li> </ul>	
<p>Pensionsinstitut der Linz AG</p>	<p>- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung im Einzelfall notwendig sind (§ 479 ASVG).</p>
<p>Arbeitsmarktservice</p>	<p>- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung im Einzelfall notwendig sind (§ 69 Arbeitslosenversicherungsgesetz - AIVG).</p>
<p>Entscheidungsträger gemäß § 22 Abs. 1 BPGG (Bundespflegegeldgesetz)</p>	<p>- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung im Einzelfall notwendig sind (§ 33 BPGG).</p>
<p>Finanzbehörden (z. B. im Rahmen der gemeinsamen Prüfung lohnabhängiger Abgaben)</p>	<p>- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung, z. B. bei der Feststellung von Beitragsgrundlagen (§§ 217, 217a BSVG) oder der gemeinsamen Prüfung lohnabhängiger Abgaben (§ 41a AVSG) im Einzelfall notwendig sind.</p>
<p>Mitarbeitervorsorgekassen nach dem Betrieblichen Mitarbeiter- und Selbstständigenvorsorgengesetz - BMSVG</p>	<p>- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung, z. B. bei der Feststellung von Beitragsgrundlagen (§§ 217, 217a BSVG) oder der gemeinsamen Prüfung lohnabhängiger Abgaben (§ 41a AVSG) und der Auszahlung von Leistungen im Einzelfall notwendig sind.</p>
<p>Länder (bzw. die diesen unterstellten Behörden)</p>	<p>- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung von Beziehern von Mindestsicherung bzw. Grundversorgung und der Auszahlung von Leistungen im Einzelfall notwendig sind.</p>
<p>Versicherungsunternehmen</p>	<p>- die oben angeführten Kategorien, soweit sie zur Klärung der Entstehung eines regressierbaren Schadenersatzanspruches (§§ 332 ff ASVG) und zu dessen Ausgleich notwendig sind.</p>

Gerichte und Verwaltungsbehörden, Staatsanwaltschaften	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Durchsetzung rechtlicher Ansprüche bzw. die Abwehr ungerechtfertigter Forderungen sowie zur Verfolgung von Straftaten im Einzelfall nötig.
Stammzahlregisterbehörde nach E-Gov-G	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Durchführung der Vergabe von Stammzahlen und der exakten Unterscheidung von Personen mit gleichen und ähnlichen Daten im Einzelfall nötig.
Behörden des Bundes einschließlich der Gerichte und der Gerichtshöfe öffentlichen Rechts sowie Behörden der Länder im Rahmen von Amtshilfe	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Erledigung der Anfragen im Rahmen der Amtshilfe notwendig sind (Art. 22 Bundes-Verfassungsgesetz - B-VG).
Bundesministerium für Arbeit, Soziales, Gesundheit und Konsumentenschutz	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Ausübung des Aufsichtsrechts im Einzelfall nötig (§ 208 f BSVG).
Bundesministerium für Finanzen	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Ausübung des Aufsichtsrechts im Einzelfall nötig (§§ 448 ff ASVG).
Datenschutzbehörde	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Ausübung des Aufsichtsrechts und die Führung konkreter Verfahren im Einzelfall nötig (§§ 32 Abs. 1 Z 4 und Z 5 DSG).
Personen (Behörden) bei welchen zur Durchführung des genannten Verarbeitungszweckes Erhebungen durchgeführt werden	- Identitätsdaten (Name, Adresse) - Sozialversicherungsnummer
Externes Scanunternehmen und Druckerei	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen)
<b><u>Empfänger in Drittländern oder internationalen Organisationen (Art. 30 Abs. 1 lit. e DSGVO)</u></b>	
Drittland: alle Mitgliedstaaten der Europäischen Union und alle Staaten und internationalen Einrichtungen, mit denen Österreich ein Sozialversicherungsabkommen abgeschlossen hat (Liste siehe Rechtsinformationssystem des Bundes RIS, BGBl, Teil III, Schlagwort <i>Sozialversicherung</i> )	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Führung konkreter Verfahren im Einzelfall nötig (Art. 76 der Verordnung zur Koordinierung der Systeme der Sozialen Sicherheit Nr. 883/2004: Unterstützung von Behörden und Trägern der Mitgliedstaaten so, als handle es sich um die Anwendung ihrer eigenen Rechtsvorschriften, §§ 4 und 5 Sozialversicherungs-Ergänzungsgesetz - SV-EG, §§ 12 ff EU-Beamten-Sozialversicherungsgesetz - EUB-SVG). - die einzelnen Institutionen im Europäischen Bereich sind im EESSI verzeichnet: Öffentliches Verzeichnis der europäischen Institutionen der Sozialen Sicherheit/EESSI: Electronic Exchange of Social Security Information, Institution Directory (im Mai 2018 allein in Deutschland über ca. 1700 Adressen). - Gegenüber Drittstaaten gelten die oben genannten Verordnungen ab 1. Jänner 2011. Die Vorgängerregelungen

	<p>(VO (EWG) Nr. 1408/71 und Nr. 574/72) sind derzeit noch im Verhältnis zu den EWR-Staaten (Island, Liechtenstein, Norwegen) und der Schweiz anwendbar. Darüber hinaus gelten diese Verordnungen auch in bestimmten Fällen weiter (z. B. für Drittstaaten im Verhältnis zum Königreich Großbritannien).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Weiters gibt es multilaterale Abkommen (z. B. Europäisches Abkommen über soziale Sicherheit zwischen Österreich, Luxemburg, Türkei, Niederlanden, Portugal, Belgien, Spanien und Italien; Vierseitiges Übereinkommen zwischen Österreich, Deutschland, Schweiz und Liechtenstein) sowie zahlreiche Regelungen mit in Österreich ansässigen internationalen Organisationen (z. B. Internationale Atomenergie-Organisation (IAEO), UN-Organisation für industrielle Entwicklung (UNIDO), Organisation der erdölexportierenden Länder (OPEC), Hochkommissär für Flüchtlinge (UNHCR). Ähnlich sind Verträge mit nicht in Österreich ansässigen internationalen Organisationen für die Reintegration der bei diesen Organisationen tätigen österreichischen Staatsangehörigen (z. B. Europäischen Organisation für Kernforschung – CERN – in Genf).</li> <li>- Bilaterale Sozialversicherungsabkommen bestehen mit Australien, Bosnien-Herzegowina, Chile, Indien, Kanada, Korea, Mazedonien, Moldau, Montenegro, Philippinen, Serbien, Tunesien, Türkei, Uruguay, USA, Zypern.</li> <li>- Schutz nach inländischem Recht (Art. 77 der Verordnung zur Koordinierung der Systeme der Sozialen Sicherheit, Art. 49 DSGVO und § 58 DSG).</li> </ul>
--	---

**vorgesehene Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien**  
(Art. 30 Abs. 1 lit. f DSGVO)

<b>Löschfristen</b>	<b>Kategorien personenbezogener Daten</b>
<p>Daten sind zu löschen, wenn sie</p> <p>a) für die Bearbeitung von Ansprüchen und Anwartschaften im jeweiligen Einzelfall (auch vor dem Hintergrund möglicher Ansprüche von Angehörigen und Hinterbliebene) nicht mehr benötigt werden und</p> <p>b) auch nicht als archivwürdige Daten für wissenschaftliche oder historische Forschungszwecke weiterhin zur Verfügung zu stehen haben (Art. 17 Abs. 3 lit. d DSGVO) .</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Durchführung der Vergabe von Stammzahlen und der exakten Unterscheidung von Personen mit gleichen und ähnlichen Daten im Einzelfall nötig.</li> <li>- Siehe die Durchführungsregeln in den §§ 16 und 17 der Datenschutzverordnung für die Sozialversicherung SV-DSV, kundgemacht im Rechtsinformationssystem des Bundes RIS unter Sonstige Kundmachungen, avsv Nr. 79/2018 sowie die dort verwiesenen Regeln anderer Gesetze.</li> </ul>
3 Jahre	- Protokolldaten (§ 15 Abs. 5 SV-DSV)

**Beschreibung der technischen und organisatorischen Maßnahmen gemäß Art. 32 Abs. 1**  
(Art. 30 Abs. 1 lit. g DSGVO)

Diese Maßnahmen beruhen auf folgenden Regeln:

SV-DSV (SV-Datenschutzverordnung), verlautbart im Rechtsinformationssystem des Bundes RIS unter  
Sonstige Kundmachungen, avsv Nr. 79/2018

SV-SR (SV-Sicherheitsrichtlinie), verlautbart im Rechtsinformationssystem des Bundes RIS unter  
Sonstige Kundmachungen, avsv Nr. 95/2017. Dort sind insbesondere die Grundlagen für die Zusammenarbeit des SV-CERT (Computer Emergency Response Team) mit den einschlägigen staatlichen Organisationen etc organisiert.

Allgemein gelten die Grundlagen der §§ 218, 219 BSVG. Die Maßnahmen werden in Zusammenarbeit mit den für die Datensicherheit in der Republik Österreich erstellt und laufend durch externe Beauftragte auf ihre Aktualität geprüft (inklusive Sicherheitstests).



### 3) Verdichtung von Versicherungszeiten und Pensionsberechnung (VVP)

#### Zwecke der Verarbeitung (Art. 30 Abs. 1 lit. b DSGVO)

Im Rahmen dieser Verarbeitungstätigkeit erfolgt die automationsunterstützte Zusammenfassung von gemeldeten Versicherungszeiten zu Versicherungsmonaten sowie die Berechnung von Pensionen und der Kontoerstgutschrift anhand der gespeicherten Versicherungszeiten samt den dazugehörigen Beitragsgrundlagen.

Dieser Zweck hat seine Grundlage in folgenden gesetzlichen Bestimmungen:

§§ 25 und 29 Allgemeines Sozialversicherungsgesetz betreffend die Träger der Pensionsversicherung und deren sachliche Zuständigkeit nach diesem Gesetz (Pensionsversicherungsanstalt und Versicherungsanstalt für Eisenbahnen und Bergbau)

§§ 221 und 222 Allgemeines Sozialversicherungsgesetz betreffend die Aufgaben und Leistungen der Pensionsversicherung nach diesem Bundesgesetz

§ 13 Bauern-Sozialversicherungsgesetz betreffend den Träger der Pensionsversicherung nach diesem Bundesgesetz (Sozialversicherungsanstalt der Bauern)

§§ 102 und 103 Bauern-Sozialversicherungsgesetz betreffend die Aufgaben und Leistungen der Pensionsversicherung nach diesem Gesetz

#### Beschreibung der Kategorien betroffener Personen und der Kategorien personenbezogener Daten (Art. 30 Abs. 1 lit. c DSGVO)

<b>Betroffene Personen</b>	<b>Kategorien personenbezogener Daten</b>
Versicherte, LeistungsempfängerInnen (KundInnen)	<ul style="list-style-type: none"><li>- Identitätsdaten (wie Namen, akademische Grade, Geburtsdaten, Sterbedatum, Geschlecht, Familienstand, Staatsbürgerschaft, etc.).</li><li>- Personenkennzeichen (wie Sozialversicherungsnummer, bPK, in- und ausländische Betreuungsnummern, etc.).</li><li>- Angehörigenbeziehungen (wie verheiratet/geschieden, Kinder, etc.).</li><li>- Antrags- und Erledigungsdaten (wie Datum des eingelangten Antrags, Antragsgrund, Stichtag, etc.).</li><li>- Einkommensdaten (wie Höhe des bezogenen Einkommens, Leistungen aus der Arbeitslosenversicherung, Einheitswert bei Landwirtschaft, etc.).</li><li>- Versicherungszeiten, Versicherungsverhältnisse, Art der Versicherungszeiten und neutrale Monate (wie Beitragszeiten der Pflichtversicherung, Zeiten der Kindererziehung, etc.).</li><li>- Daten betreffend einen Überweisungsbetrag (wie Wirksamkeit des Überweisungsbetrags, etc.).</li><li>- Daten betreffend eine Beitragserstattung (wie das Berechnungsjahr für die Beitragserstattung, etc.).</li><li>- Daten betreffend die Pflege eines nahen Angehörigen.</li><li>- Daten betreffend das Berufsbild/den Berufsschutz.</li><li>- Daten betreffend die Erfüllung der gesetzlichen Anspruchsvoraussetzungen für Leistungen, soweit Versicherungszeiten betroffen sind.</li><li>- Daten betreffend das Vorliegen eines Arbeitsunfalls (wie Datum des Unfalls, etc.).</li><li>- Daten betreffend das Dienstverhältnis (Dienstgeber, Dauer des Dienstverhältnisses, etc.).</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Daten betreffend Qualifikation von Versicherungsmonaten (VM) wie VM als Angestellter, VM als Arbeiter, VM wegen Arbeitslosengeldbezuges, VM wegen Krankengeldbezuges...etc.</li> <li>- Daten betreffend Beitrags- und Bemessungsgrundlagen (wie Beitragsgrundlagen, Sonderzahlungen, monatliche Gesamtbeitragsgrundlagen, etc.).</li> <li>- Daten betreffend den Bezug einer Leistung aus der Pensionsversicherung (wie Pensionsart, Höhe der Leistung, etc.).</li> <li>- Daten betreffend das Pensionskonto (wie Teilgutschrift, Aufwertungszahlen, Gesamtgutschrift, Kontoerstgutschrift, etc.).</li> <li>- Zuständigkeitsdaten (wie Zweig der Pensionsversicherung, meldender Versicherungsträger, Rehab- Zuständigkeit, etc.).</li> <li>- Daten zu beantragten und bezogenen Leistungen mit Relevanz für die Pensionsversicherung (wie Zeiten des Bezugs von Krankengeld, Kinderbetreuungsgeld oder Arbeitslosengeld, etc.).</li> <li>- Daten zum Ausbildungsgang (Dauer des Schulbesuchs, Dauer des Studiums, Wirksamkeit dieser Zeiten für die Pensionsversicherung, etc).</li> <li>- Daten zur Ableistung des Wehr- und Präsenzdienstes bzw. des Zivildienstes (wie Dauer, etc.).</li> <li>- Daten betreffend im Ausland erworbene Versicherungszeiten.</li> </ul>
Witwe/r	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Personenkennzeichen (wie Sozialversicherungsnummer, bPK, in- und ausländische Betreuungsnummern, laufende Nummer des modifizierten Falls, etc.).</li> <li>- Art der Beziehung (Witwe/r oder geschiedene/r Witwe/r, etc.).</li> <li>- Daten betreffend die Ehe (Datum der Eheschließung, Datum der Ehescheidung, Unterhaltsanspruch, etc.).</li> <li>- Daten betreffend Einkommen zur Ermittlung der Höhe der Leistung (wie Erwerbseinkommen in EUR, etc.).</li> </ul>
Waise	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Personenkennzeichen (Sozialversicherungsnummer)</li> <li>- Art (einfach/doppelt verwaist).</li> </ul>
Dienstgeber der/des Versicherten	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Identitätsdaten (Name, Rechtsform).</li> <li>- Erreichbarkeitsdaten (Adresse).</li> <li>- zuständiger Krankenversicherungsträger.</li> <li>- Dienstgeberrnummer.</li> <li>- Dienstgeberinformation gültig ab.</li> </ul>
Dienstnehmer der Pensionsversicherungsanstalt als Bearbeiter	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Benutzer-ID</li> </ul>

**Kategorien von Empfängern, gegenüber denen die personenbezogenen Daten offengelegt worden sind oder noch offengelegt werden (Art. 30 Abs. 1 lit. d DSGVO)**

<b>Empfänger intern</b>	<b>Kategorien personenbezogener Daten</b>
Innenrevision / Kontrolle	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sachbearbeiterkennzeichen</li> <li>- Datum der Abfrage</li> <li>- Umfang der Abfrage</li> <li>- Aktenzahl</li> </ul>
EDV-Organisation / Wartung der Daten	- alle oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen)
SachbearbeiterInnen	- aus oben angeführten Kategorien all jene Daten, die für die jeweilige Aktenbearbeitung gemäß Rollenkonzept erforderlich sind
Abteilung für Finanzwesen/Statistik	- alle oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen)
<b>Empfänger extern</b>	<b>Kategorien personenbezogener Daten</b>
Sozialversicherungsträger - Österreichische Gesundheitskasse - Versicherungsanstalt öffentlich Bediensteter, Eisenbahnen und Bergbau - Sozialversicherungsanstalt der Selbständigen - Allgemeine Unfallversicherungsanstalt - Pensionsversicherungsanstalt	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Durchführung der Versicherung im Einzelfall notwendig sind.
Pensionsinstitut der Linz AG	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung im Einzelfall notwendig sind (§ 479 ASVG).

Arbeitsmarktservice	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung im Einzelfall notwendig sind (§ 69 Arbeitslosenversicherungsgesetz - AIVG).
Entscheidungsträger gemäß § 22 Abs. 1 BPGG (Bundespflegegeldgesetz)	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung im Einzelfall notwendig sind (§ 33 BPGG).
Finanzbehörden (z. B. im Rahmen der gemeinsamen Prüfung lohnabhängiger Abgaben)	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung, z. B. bei der Feststellung von Beitragsgrundlagen (§ 229 GSVG) oder der gemeinsamen Prüfung lohnabhängiger Abgaben (§ 41a AVSG) im Einzelfall notwendig sind.
Mitarbeitervorsorgekassen nach dem Betrieblichen Mitarbeiter- und Selbstständigenvorsorgesetz - BMSVG	- die oben angeführten Kategorien, soweit für die Zusammenarbeit und der Auszahlung von Leistungen im Einzelfall notwendig
Landwirtschaftskammer	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Einhebung von Beiträgen (Kammerumlagen nach den jeweiligen Bundes- und Landesgesetzen) im Einzelfall notwendig sind. - bei Landwirtschaftskammerwahlen Anlage Wählerverzeichnis.
Stammzahlenregisterbehörde im Rahmen ihrer Befugnisse nach dem E-Government-Gesetz	- die oben angeführten Identitätsdaten (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Durchführung der Vergabe von Stammzahlen und der exakten Unterscheidung von Personen mit gleichen und ähnlichen Daten im Einzelfall nötig.
Behörden des Bundes einschließlich der Gerichte und der Gerichtshöfe öffentlichen Rechts sowie Behörden der Länder im Rahmen von Amtshilfe	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Erledigung der Anfragen im Rahmen der Amtshilfe notwendig sind (Art. 22 Bundes-Verfassungsgesetz - B-VG).
Gerichte und Verwaltungsbehörden, Staatsanwaltschaften	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Durchsetzung rechtlicher Ansprüche bzw. die Abwehr ungerechtfertigter Forderungen sowie zur Verfolgung von Straftaten im Einzelfall nötig.
Bundesministerium für Arbeit, Soziales, Gesundheit und Konsumentenschutz	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Ausübung des Aufsichtsrechts im Einzelfall nötig (§ 208 f BSVG).
Bundesministerium für Finanzen	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Ausübung des Aufsichtsrechts im Einzelfall nötig (§ 208 f BSVG).
Datenschutzbehörde	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Ausübung des Aufsichtsrechts und die Führung konkreter Verfahren im Einzelfall nötig (§§ 32 Abs. 1 Z 4 und Z 5 DSG).
Externes Scanunternehmen und Druckerei	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen)

**Empfänger in Drittländern oder internationalen Organisationen (Art. 30 Abs. 1 lit. e DSGVO)**

Drittland:  
alle Mitgliedstaaten der Europäischen Union und

alle Staaten und internationalen Einrichtungen, mit denen Österreich ein Sozialversicherungsabkommen abgeschlossen hat (Liste siehe Rechtsinformationssystem des Bundes RIS, BGBl, Teil III, Schlagwort *Sozialversicherung*)

- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Führung konkreter Verfahren im Einzelfall nötig (Art. 76 der Verordnung zur Koordinierung der Systeme der Sozialen Sicherheit Nr. 883/2004: Unterstützung von Behörden und Trägern der Mitgliedstaaten so, als handle es sich um die Anwendung ihrer eigenen Rechtsvorschriften, §§ 4 und 5 Sozialversicherungs-Ergänzungsgesetz - SV-EG, §§ 12 ff EU-Beamten-Sozialversicherungsgesetz - EUB-SVG).
- die einzelnen Institutionen im Europäischen Bereich sind im EESSI verzeichnet: Öffentliches Verzeichnis der europäischen Institutionen der Sozialen Sicherheit/EESSI: Electronic Exchange of Social Security Information, Institution Directory (im Mai 2018 allein in Deutschland über ca. 1700 Adressen).
- Gegenüber Drittstaaten gelten die oben genannten Verordnungen ab 1. Jänner 2011. Die Vorgängerregelungen (VO (EWG) Nr. 1408/71 und Nr. 574/72) sind derzeit noch im Verhältnis zu den EWR-Staaten (Island, Liechtenstein, Norwegen) und der Schweiz anwendbar. Darüber hinaus gelten diese Verordnungen auch in bestimmten Fällen weiter (z. B. für Drittstaaten im Verhältnis zum Königreich Großbritannien).
- Weiters gibt es multilaterale Abkommen (z. B. Europäisches Abkommen über soziale Sicherheit zwischen Österreich, Luxemburg, Türkei, Niederlanden, Portugal, Belgien, Spanien und Italien; Vierseitiges Übereinkommen zwischen Österreich, Deutschland, Schweiz und Liechtenstein) sowie zahlreiche Regelungen mit in Österreich ansässigen internationalen Organisationen (z. B. Internationale Atomenergie-Organisation (IAEO), UN-Organisation für industrielle Entwicklung (UNIDO), Organisation der erdölexportierenden Länder (OPEC), Hochkommissär für Flüchtlinge (UNHCR). Ähnlich sind Verträge mit nicht in Österreich ansässigen internationalen Organisationen für die Reintegration der bei diesen Organisationen tätigen österreichischen Staatsangehörigen (z. B. Europäische Organisation für Kernforschung – CERN – in Genf).
- Bilaterale Sozialversicherungsabkommen bestehen mit Australien, Bosnien-Herzegowina, Chile, Indien, Kanada, Korea, Mazedonien, Moldau, Montenegro, Philippinen, Serbien, Tunesien, Türkei, Uruguay, USA, Zypern.
- Schutz nach inländischem Recht (Art. 77 der Verordnung zur Koordinierung der Systeme der Sozialen Sicherheit, Art. 49 DSGVO und § 58 DSG).

**vorgesehene Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien**  
(Art. 30 Abs. 1 lit. f DSGVO)

**Löschfristen**

**Kategorien personenbezogener Daten**

<p>Daten sind zu löschen, wenn sie</p> <p>a) für die Bearbeitung von Ansprüchen und Anwartschaften im jeweiligen Einzelfall (auch vor dem Hintergrund möglicher Ansprüche von Angehörigen und Hinterbliebene) nicht mehr benötigt werden und</p> <p>b) auch nicht als archivwürdige Daten für wissenschaftliche oder historische Forschungszwecke weiterhin zur Verfügung zu stehen haben (Art. 17 Abs. 3 lit. d DSGVO).</p>	<p>- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Durchführung der Vergabe von Stammzahlen und der exakten Unterscheidung von Personen mit gleichen und ähnlichen Daten im Einzelfall nötig, Anspruchsbearbeitung nach arbeitsrechtlichen Verjährungsfristen, siehe § 8 Abs. 2 Z 8 und § 16 Abs. 3 SV-DSV, verlautbart im Rechtsinformationssystem des Bundes RIS unter Sonstige Kundmachungen, avsv Nr. 79/2018.</p>
<p>3 Jahre</p>	<p>- Protokolldaten (§ 15 Abs. 5 SV-DSV).</p>

<p><b><u>Beschreibung der technischen und organisatorischen Maßnahmen gemäß Art. 32 Abs. 1 DSGVO</u></b> (Art. 30 Abs. 1 lit. g DSGVO)</p>	
<p>Diese Maßnahmen beruhen auf folgenden Regeln:</p>	
<p>SV-DSV (SV-Datenschutzverordnung), verlautbart im Rechtsinformationssystem des Bundes RIS unter Sonstige Kundmachungen, avsv Nr. 79/2018.</p>	
<p>SV-SR (SV-Sicherheitsrichtlinie), verlautbart im Rechtsinformationssystem des Bundes RIS unter Sonstige Kundmachungen, avsv Nr. 95/2017. Dort sind insbesondere die Grundlagen für die Zusammenarbeit des SV-CERT (Computer Emergency Response Team) mit den einschlägigen staatlichen Organisationen etc. organisiert.</p>	
<p>Allgemein gelten die Grundlagen der §§ 218, 219 BSVG. Die Maßnahmen werden in Zusammenarbeit mit den für die Datensicherheit in der Republik Österreich erstellt und laufend durch externe Beauftragte auf ihre Aktualität geprüft (inklusive Sicherheitstests).</p>	

#### **4. Angaben über Dienstnehmer und Funktionsträger (Verwaltungskörper und Beiräte), Sitzungsteilnehmer der Aufsichtsbehörden bzw. des Bundesministeriums für Finanzen (Personaldaten)**

##### **Zwecke der Verarbeitung (Art. 30 Abs. 1 lit. b DSGVO)**

Verarbeitung und Evidenzhaltung personenbezogener Daten für Lohn-, Gehalts-, Entgeltsverrechnung, Ruhestandsleistungen (z. B. nach Mitarbeitervorsorge- und Pensionskassenrecht) und Einhaltung von Aufzeichnungs-, Auskunfts- und Meldepflichten, soweit dies auf Grund von Gesetzen oder Normen kollektiver Rechtsgestaltung oder arbeitsvertraglicher Verpflichtungen jeweils (insbesondere der Auskunftspflichten von Dienstgebern bzw. Beschäftigern) erforderlich ist;

Verarbeitung und Evidenzhaltung dienstrechtlicher, besoldungsrechtlicher, ausbildungsbezogener und sonstiger mit dem Beschäftigungsverhältnis in unmittelbarem Zusammenhang stehender personenbezogener Daten von Dienstnehmern und Funktionären einschließlich Volontären und Zivildienern und Werkvertragsnehmern durch die Dienstbehörden und Personalstellen zum Zweck von Einzelpersonalmaßnahmen und statistischer Auswertungen;

Verarbeitung und Evidenzhaltung personenbezogener Daten von Bewerbern, wenn diese Daten vom Betroffenen angegeben wurden.

(Personenkapazitäten zur Verwaltung von Versicherungs- und Leistungsdaten)

Diese Zwecke haben ihre Grundlagen in folgenden Gesetzen:

§ 185, § 218 bis 219 BSVG, §§ 208 ff. BSVG;

§ 31 Abs. 3 Z 9 ASVG (Grundlage von Dienstordnungen und Kollektivverträgen).

##### **Beschreibung der Kategorien betroffener Personen und der Kategorien personenbezogener Daten (Art. 30 Abs. 1 lit. c DSGVO)**

Dienstnehmer, Funktionsträger und Werkvertragsnehmer der Sozialversicherungsträger und des Dachverbandes, für all diese:

- Identitätsdaten (wie Namen, akad. Grade, Geburtsdaten, Geburtsort, Sterbedatum, Geschlecht, Familienstand, Staatsbürgerschaft, etc.).
- Dienstzeiten, Arbeitstätigkeit, Funktionsumfang, Ausbildung.
- Erreichbarkeitsdaten (wie Adressen, inkl. Abgabestellen, elektr. Postfächer, Tel.Nr., Mail-Adressen, Fax-Nr., etc.).
- Personenkennezeichen (wie SVN, EKV-Nummer, Steuernummer).
- Gewerkschaftszugehörigkeit, falls Beiträge direkt verrechnet werden sollen.
- Kurienzugehörigkeit (Dienstnehmer, Dienstgeber, Entsendungsgrundlagen) für Mitglieder der Verwaltungskörper.
- Religionsbekenntnis bei Personen, für die sich daraus Ansprüche ableiten (dienstfreie Tage).
- Angaben über Behindertenstatus, wenn sich daraus Rechte arbeitsrechtlicher Art ableiten (Zusatzurlaube, Beschäftigungseinschränkungen).
- Angaben über Schwangerschaften, wenn sich daraus Rechte arbeitsrechtlicher Art ableiten (Beschäftigungseinschränkungen).
- Abrechnungsdaten (wie Bankdaten, Geldadress- & Abbuchungsvereinbarungen, Zeichnungsberechtigungen, Beitragskontonummern, Insolvenzdaten, etc.).
- Angehörigen- & Vertretungs-(Vollmachts-)beziehungen, Erwachsenenvertreter, Erziehungsberechtigte bei Lehrlingen, Kuratoren, etc.
- zuständiger Sozialversicherungsträger für die Beitragsverrechnung.
- Angaben über Rechte nach bereits aufgehobenen Ruhestandsansprüchen (Funktionärsentschädigungen, Dienstpensionen).
- Mitarbeitervorsorge- und Pensionskassendaten.
- Geldbezüge einschließlich steuer- und sozialversicherungsrechtlicher Berechnungsgrundlagen.

**Kategorien von Empfängern, gegenüber denen die personenbezogenen Daten offengelegt worden sind oder noch offengelegt werden (Art. 30 Abs. 1 lit. d DSGVO)**

<b>Empfänger intern</b>	<b>Kategorien personenbezogener Daten</b>
Innenrevision / Kontrolle	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sachbearbeiterkennzeichen</li> <li>- Datum der Abfrage</li> <li>- Umfang der Abfrage</li> <li>- Aktenzahl</li> </ul>
EDV-Organisation / Wartung der Daten	- alle oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen)
SachbearbeiterInnen / Akten-Bearbeitung	- alle jene, die für die jeweilige Aktenbearbeitung nötig sind (je nachdem Zugang über personenbezogene Berechtigungen; Kontrolle mittels Stichproben durch die interne Revision).
<b>Empfänger extern</b>	<b>Kategorien personenbezogener Daten</b>
Sozialversicherungsträger - Österreichische Gesundheitskasse - Versicherungsanstalt öffentlich Bediensteter, Eisenbahnen und Bergbau - Sozialversicherungsanstalt der Selbständigen - Allgemeine Unfallversicherungsanstalt - Pensionsversicherungsanstalt	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Durchführung der Versicherung im Einzelfall notwendig sind.
Arbeitsmarktservice	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung im Einzelfall notwendig sind (§ 69 Arbeitslosenversicherungsgesetz - AIVG).
Entscheidungsträger gemäß § 22 Abs. 1 BPGG (Bundespflegegeldgesetz)	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung im Einzelfall notwendig sind (§ 33 BPGG).



Finanzbehörden (z. B. im Rahmen der gemeinsamen Prüfung lohnabhängiger Abgaben)	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung, z. B. bei der Feststellung von Beitragsgrundlagen (§ 217 BSVG) oder der gemeinsamen Prüfung lohnabhängiger Abgaben (§ 41a AVSG) im Einzelfall notwendig sind.
Mitarbeitervorsorgekassen nach dem Betrieblichen Mitarbeiter- und Selbständigenvorsorgengesetz - BMSVG	- die oben angeführten Kategorien, soweit für die Zusammenarbeit und der Auszahlung von Leistungen im Einzelfall notwendig (vgl. z. B. § 11 Abs. 2 Z 5 BMSVG, Meldepflichten gegenüber der BV-Kasse und § 13 BMSVG, Prüfung von Auszahlungsansprüchen).
Landwirtschaftskammern	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Einhebung von Beiträgen (Kammerumlagen nach den jeweiligen Bundes- und Landesgesetzen) im Einzelfall notwendig sind - bei Landwirtschaftskammerwahlen Anlegen von Wählerverzeichnis.
Stammzahlenregisterbehörde im Rahmen ihrer Befugnisse nach dem E-Government-Gesetz	- die oben angeführten Identitätsdaten (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Durchführung der Vergabe von Stammzahlen und der exakten Unterscheidung von Personen mit gleichen und ähnlichen Daten im Einzelfall nötig.
Behörden des Bundes einschließlich der Gerichte und der Gerichtshöfe öffentlichen Rechts sowie Behörden der Länder im Rahmen von Amtshilfe	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Erledigung der Anfragen im Rahmen der Amtshilfe notwendig sind (Art. 22 Bundesverfassungsgesetz - B-VG).
Bundesministerium für Arbeit, Soziales, Gesundheit und Konsumentenschutz	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Ausübung des Aufsichtsrechts im Einzelfall nötig (§§ 208 ff BSVG).
Bundesministerium für Finanzen	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Ausübung des Aufsichtsrechts im Einzelfall nötig (§§ 208 ff BSVG).
Datenschutzbehörde	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Ausübung des Aufsichtsrechts und die Führung konkreter Verfahren im Einzelfall nötig (§§ 32 Abs. 1 Z 4 und Z 5 DSG).
<b><u>Empfänger in Drittländern oder internationalen Organisationen (Art. 30 Abs. 1 lit. e DSGVO)</u></b>	
Im Regelfall keine, ausgenommen gesetzliche Amtshilfe (z. B. bei Erkrankungen während Dienstreisen, Vermisstensuche und Aushilfeangelegenheiten gegenüber Behörden wie auch dem Bundesministerium für Europa, Integration und Äußeres).	
<b><u>vorgesehene Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien (Art. 30 Abs. 1 lit. f DSGVO)</u></b>	
<b>Löschfristen</b>	<b>Kategorien personenbezogener Daten</b>

<p>Daten sind zu löschen, wenn sie</p> <p>a) für die Bearbeitung von Ansprüchen und Anwartschaften im jeweiligen Einzelfall (auch vor dem Hintergrund möglicher Ansprüche von Angehörigen und Hinterbliebene) nicht mehr benötigt werden und</p> <p>b) auch nicht als archivwürdige Daten für wissenschaftliche oder historische Forschungszwecke weiterhin zur Verfügung zu stehen haben (Art. 17 Abs. 3 lit. d DSGVO).</p>	<p>- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Durchführung der Vergabe von Stammzahlen und der exakten Unterscheidung von Personen mit gleichen und ähnlichen Daten im Einzelfall nötig, Anspruchsbearbeitung nach arbeitsrechtlichen Verjährungsfristen, siehe § 8 Abs. 2 Z 8 und § 16 Abs. 3 SV-DSV, verlaubar im Rechtsinformationssystem des Bundes RIS unter Sonstige Kundmachungen, avsv Nr. 79/2018.</p>
<p>3 Jahre</p>	<p>- Protokolldaten (§ 15 Abs. 5 SV-DSV).</p>
<p><b><u>Beschreibung der technischen und organisatorischen Maßnahmen gemäß Art. 32 Abs. 1 DSGVO (Art. 30 Abs. 1 lit. g DSGVO)</u></b></p>	
<p>Diese Maßnahmen beruhen auf folgenden Regeln:</p>	
<p>SV-SR (SV-Sicherheitsrichtlinie), verlaubar im Rechtsinformationssystem des Bundes RIS unter Sonstige Kundmachungen, avsv Nr. 95/2017. Dort sind insbesondere die Grundlagen für die Zusammenarbeit des SV-CERT (Computer Emergency Response Team) mit den einschlägigen staatlichen Organisationen etc. organisiert.</p>	
<p>Allgemein gelten die Grundlagen der §§ 219, 219a BSVG. Die Maßnahmen werden in Zusammenarbeit mit den für die Datensicherheit in der Republik Österreich erstellt und laufend durch externe Beauftragte auf ihre Aktualität geprüft (inklusive Sicherheitstests).</p>	

## 5. Mitwirkung im Gesundheitsbereich (Gesundheitsversorgungsdaten)

### Zwecke der Verarbeitung (Art. 30 Abs. 1 lit. b DSGVO)

Durchführung von Projekten über die Optimierung von Verwaltungsabläufen und Verwaltungsabläufe betreffend die integrierte gesundheitliche Versorgung der Versicherten. Solche Projekte oder Verwaltungsabläufe können zum Zweck der Verbesserung der Gesundheitsvorsorge, der medizinischen Diagnostik, der Gesundheitsversorgung oder -behandlung oder für die Verwaltung von Gesundheitsdiensten erfolgen (z. B. Case Management, Disease Management, Entlassungsmanagement).

Rechtsgrundlagen:

§ 459e ASVG (Mitwirkung bei der Gesundheitsversorgung).

§ 31 Abs. 3 Z 4 ASVG (Forschung auf dem Gebiet der sozialen Sicherheit).

§ 31 Abs. 4 Z 10 ASVG und § 84a Abs. 5 ASVG (Pseudonymisierung).

Zur Durchführung eines Projektes oder eines vereinbarten Verwaltungsablaufes dürfen in anonymisierter oder pseudonymisierter Form nur jene direkt personenbezogenen Daten herangezogen werden, die von den Projektträgern und den für vereinbarte Verwaltungsabläufe Verantwortlichen bereits für andere Zwecke verarbeitet werden dürfen. Diese Daten dürfen zur unverzüglichen Anonymisierung oder Pseudonymisierung an eine Stelle überlassen werden, die über die hierzu nötige Sachkenntnis und Verlässlichkeit verfügt. Nach erfolgter Anonymisierung oder Pseudonymisierung ist der Personenbezug unverzüglich zu löschen. Der Zugriff durch Andere auf die zu anonymisierenden oder pseudonymisierenden Daten oder die Verwendung dieser Daten für andere Zwecke ist verboten.

### Beschreibung der Kategorien betroffener Personen und der Kategorien personenbezogener Daten (Art. 30 Abs. 1 lit. c DSGVO)

- Daten über die behandelnde Einrichtung,
- Daten zur Patienten und PatientInnenidentifikation,
- gegebenenfalls Sterbedaten,
- relevante Daten zu Anamnese, aktuellem Gesundheitszustand und Indikation,
- relevante Daten zum Versorgungsprozess und zur Nachsorge und
- Daten zur Ergebnismessung.

### Kategorien von Empfängern, gegenüber denen die personenbezogenen Daten offengelegt worden sind oder noch offengelegt werden (Art. 30 Abs. 1 lit. d DSGVO)

<b>Empfänger intern (vor Ablauf der Pseudonymisierung)</b>	<b>Kategorien personenbezogener Daten</b>
Innenrevision / Kontrolle der Pseudonymisierung	- Sachbearbeiterkennzeichen - Datum der Abfrage - Umfang der Abfrage - Aktenzahl
EDV-Organisation / Wartung der Daten	- alle oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen)
SachbearbeiterInnen	- alle jene, die für die jeweilige Bearbeitung nötig sind (je nachdem Zugang über personenbezogene Berechtigungen; Kontrolle mittels Stichproben durch die interne Revision).
<b>Empfänger extern (nach Ablauf der Pseudonymisierung)</b>	<b>Kategorien personenbezogener Daten</b>

Innenrevision / Kontrolle der Pseudonymisierung	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sachbearbeiterkennzeichen</li> <li>- Datum der Abfrage</li> <li>- Umfang der Abfrage</li> <li>- Aktenzahl</li> </ul>
Datenschutzbehörde	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Ausübung des Aufsichtsrechts und die Führung konkreter Verfahren im Einzelfall nötig (§§ 32 Abs. 1 Z 4 und Z 5 DSG).

**Empfänger in Drittländern oder internationalen Organisationen (Art. 30 Abs. 1 lit. e DSGVO)**

keine

**vorgesehene Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien (Art. 30 Abs. 1 lit. f DSGVO)**

Löschfristen	Kategorien personenbezogener Daten
Daten sind zu löschen, wenn sie für die Pseudonymisierung nicht mehr benötigt werden.	- alle oben angeführten Kategorien
3 Jahre	- Protokolldaten (§ 15 Abs. 5 SV-DSV)

**Beschreibung der technischen und organisatorischen Maßnahmen gemäß Art. 32 Abs. 1 DSGVO (Art. 30 Abs. 1 lit. g DSGVO)**

Diese Maßnahmen beruhen auf folgenden Regeln:

SV-DSV (SV-Datenschutzverordnung), verlautbart im Rechtsinformationssystem des Bundes RIS unter Sonstige Kundmachungen, avsv Nr. 79/2018.

SV-SR (SV-Sicherheitsrichtlinie), verlautbart im Rechtsinformationssystem des Bundes RIS unter Sonstige Kundmachungen, avsv Nr. 95/2017. Dort sind insbesondere die Grundlagen für die Zusammenarbeit des SV-CERT (Computer Emergency Response Team) mit den einschlägigen staatlichen Organisationen etc. organisiert.

Allgemein gelten die Grundlagen der §§ 219, 219a BSVG. Die Maßnahmen werden in Zusammenarbeit mit den für die Datensicherheit in der Republik Österreich erstellt und laufend durch externe Beauftragte auf ihre Aktualität geprüft (inklusive Sicherheitstests).

## Teil 3

### Liste von gemeinsamen Verantwortlichen (gemäß § 5 Abs. 5 SV-DSV), ehemalige sogenannte Informationsverbundsysteme

#### Rechtsgrundlage

§ 5 Abs. 5 SV-DSV (SV-Datenschutzverordnung), verlautbart im Rechtsinformationssystem des Bundes RIS unter Sonstige Kundmachungen, avsv Nr. 79/2018, normiert u. a.:

*„Im Verzeichnis der Verarbeitungstätigkeiten ist von jedem Sozialversicherungsträger eine Liste jener Datenverarbeitungen zu veröffentlichen, in denen er Daten gemeinsam im Sinn des Art. 26 DSGVO verarbeitet...“.*

Nachstehend ist dementsprechend diese Liste angeführt.

Die einzelnen Verarbeitungen dieser Liste sind jeweils ein Teilbereich von den oben im Detail ausgeführten Verarbeitungstätigkeiten.

#### Inhaltsverzeichnis

Angaben zu Verarbeitungen mit gemeinsamen Verantwortlichen:

- A) SV-DB – Österreichische Sozialversicherungs-Datenbank
- B) eKOS – elektronisches Kommunikationsservice
- C) PFIF – Pflegegeldinformation
- D) VPT-DB – Vorpflegetagsdatenbank
- E) AGH - AuftraggeberInnenhaftung
- F) KBG - Kinderbetreuungsgeld

## A) SV-DB – Österreichische Sozialversicherungs-Datenbank

### Zwecke der Verarbeitung (Art. 30 Abs. 1 lit. b DSGVO)

Verwaltung von Angaben über das Bestehen einer Versicherung (Versicherungsdaten) und Verwaltung von Angaben über die Erbringung von Leistungen (Leistungsdaten).

### Angaben zu den gemeinsamen Verantwortlichen (Art. 30 Abs. 1 lit. a DSGVO)

#### Dachverband der Sozialversicherungsträger

(früherer Betreiber des Informationsverbundsystems nach § 50 DSG 2000)

Ergänzungsregister-Nummer: 9110010357474

Haidingergasse 1

1030 Wien

Telefon: +43 / 1 / 71132 - 0

E-Mail: [posteingang.allgemein@sozialversicherung.at](mailto:posteingang.allgemein@sozialversicherung.at)

Internet: [www.sozialversicherung.at](http://www.sozialversicherung.at)

#### Österreichische Gesundheitskasse

Ergänzungsregister-Nummer: 9110027589349

Haidingergasse 1

1030 Wien

Telefon: +43 / (0)50766 - 0

E-Mail: [office@oegk.at](mailto:office@oegk.at)

Internet: [www.oegk.at](http://www.oegk.at), [www.sozialversicherung.at](http://www.sozialversicherung.at)

#### Versicherungsanstalt öffentlich Bediensteter, Eisenbahnen und Bergbau

Ergänzungsregister-Nummer: 9110027593193

Josefstätter Straße 80

1080 Wien

Telefon: +43 / (0)50405 - 0

E-Mail: [postoffice@bvaeb.sv.at](mailto:postoffice@bvaeb.sv.at)

Internet: [www.bvaeb.sv.at](http://www.bvaeb.sv.at)

#### Sozialversicherungsanstalt der Selbständigen

Ergänzungsregister-Nummer: 9110027793401

Wiedner Hauptstraße 84-86

1051 Wien

Telefon: +43 / (0)50808808

E-Mail: [dsb@svs.at](mailto:dsb@svs.at)

Internet: [www.svs.at](http://www.svs.at)

#### Allgemeine Unfallversicherungsanstalt

Ergänzungsregister-Nummer: 9110011258268

Adalbert-Stifter-Straße 65-67

1200 Wien

Telefon: +43 / (0)59393 - 20000

E-Mail: [HAL@auva.at](mailto:HAL@auva.at)

Internet: [www.auva.at](http://www.auva.at)

#### Pensionsversicherungsanstalt

Ergänzungsregister-Nummer: 9110011163128

Friedrich-Hillegeist-Straße 1

1021 Wien

Telefon: +43 / (0)50303

E-Mail: [pva@pensionsversicherung.at](mailto:pva@pensionsversicherung.at)

Internet: [www.pensionsversicherung.at](http://www.pensionsversicherung.at)

Pensionsinstitut der Linz AG

Ergänzungsregister-Nummer: 9110001687276

Wiener Straße 151

4021 Linz

Postfach 1300

Telefon: +43 / 732 / 3400 - 0

E-Mail: [pensionsinstitut@linzag.at](mailto:pensionsinstitut@linzag.at)

Internet: [www.linzag.at](http://www.linzag.at), [www.pi-linzag.at](http://www.pi-linzag.at)

## **B) eKOS – elektronisches Kommunikationservice**

### **Zwecke der Verarbeitung** (Art. 30 Abs. 1 lit. b DSGVO)

eKOS dient zur elektronischen Kommunikation in der Sozialversicherung (Ablöse der papierschriftlichen Dokumente).

### **Angaben zu den gemeinsamen Verantwortlichen** (Art. 30 Abs. 1 lit. a DSGVO)

#### Dachverband der Sozialversicherungsträger

(früherer Betreiber des Informationsverbundsystems nach [§ 50](#) DSG 2000)

Ergänzungsregister-Nummer: 9110010357474

Haidingergasse 1

1030 Wien

Telefon: +43 / 1 / 71132 - 0

E-Mail: [posteingang.allgemein@sozialversicherung.at](mailto:posteingang.allgemein@sozialversicherung.at)

Internet: [www.sozialversicherung.at](http://www.sozialversicherung.at)

#### Österreichische Gesundheitskasse

Ergänzungsregister-Nummer: 9110027589349

Haidingergasse 1

1030 Wien

Telefon: +43 / (0)50766 - 0

E-Mail: [office@oegk.at](mailto:office@oegk.at)

Internet: [www.oegk.at](http://www.oegk.at), [www.sozialversicherung.at](http://www.sozialversicherung.at)

#### Versicherungsanstalt öffentlich Bediensteter, Eisenbahnen und Bergbau

Ergänzungsregister-Nummer: 9110027593193

Josefstätter Straße 80

1080 Wien

Telefon: +43 / (0)50405 - 0

E-Mail: [postoffice@bvaeb.sv.at](mailto:postoffice@bvaeb.sv.at)

Internet: [www.bvaeb.sv.at](http://www.bvaeb.sv.at)

#### Sozialversicherungsanstalt der Selbständigen

Ergänzungsregister-Nummer: 9110027793401

Wiedner Hauptstraße 84-86

1051 Wien

Telefon: +43 / (0)50808808

E-Mail: [dsb@svs.at](mailto:dsb@svs.at)

Internet: [www.svs.at](http://www.svs.at)

#### Krankenfürsorgeanstalt der Bediensteten der Stadt Wien

Schlesingerplatz 5

1081 Wien

Postfach 322

Telefon: +43 / 1 / 404 36 - 0

E-Mail: [generaldirektion@kfa.co.at](mailto:generaldirektion@kfa.co.at)

Internet: [www.kfa.co.at/](http://www.kfa.co.at/)



## C) PFIF – Pflegegeldinformation

### Zwecke der Verarbeitung (Art. 30 Abs. 1 lit. b DSGVO)

Übernahme der PflegegeldbezieherInnen vom Bundessozialamt durch die Pensionsversicherungsanstalt (Informationssystem für Pflegegelddaten).

### Angaben zu den gemeinsamen Verantwortlichen (Art. 30 Abs. 1 lit. a DSGVO)

#### Dachverband der Sozialversicherungsträger

(früherer Betreiber des Informationsverbundsystems nach § 50 DSG 2000)

Ergänzungsregister-Nummer: 9110010357474

Haidingergasse 1

1030 Wien

Telefon: +43 / 1 / 71132 - 0

E-Mail: [posteingang.allgemein@sozialversicherung.at](mailto:posteingang.allgemein@sozialversicherung.at)

Internet: [www.sozialversicherung.at](http://www.sozialversicherung.at)

#### Österreichische Gesundheitskasse

Ergänzungsregister-Nummer: 9110027589349

Haidingergasse 1

1030 Wien

Telefon: +43 / (0)50766 - 0

E-Mail: [office@oegk.at](mailto:office@oegk.at)

Internet: [www.oegk.at](http://www.oegk.at), [www.sozialversicherung.at](http://www.sozialversicherung.at)

#### Versicherungsanstalt öffentlich Bediensteter, Eisenbahnen und Bergbau

Ergänzungsregister-Nummer: 9110027593193

Josefstätter Straße 80

1080 Wien

Telefon: +43 / (0)50405 - 0

E-Mail: [postoffice@bvaeb.sv.at](mailto:postoffice@bvaeb.sv.at)

Internet: [www.bvaeb.sv.at](http://www.bvaeb.sv.at)

#### Sozialversicherungsanstalt der Selbständigen

Ergänzungsregister-Nummer: 9110027793401

Wiedner Hauptstraße 84-86

1051 Wien

Telefon: +43 / (0)50808808

E-Mail: [dsb@svs.at](mailto:dsb@svs.at)

Internet: [www.svs.at](http://www.svs.at)

#### Allgemeine Unfallversicherungsanstalt

Ergänzungsregister-Nummer: 9110011258268

Adalbert-Stifter-Straße 65-67

1200 Wien

Telefon: +43 / (0)59393 - 20000

E-Mail: [HAL@auva.at](mailto:HAL@auva.at)

Internet: [www.auva.at](http://www.auva.at)

#### Pensionsversicherungsanstalt

Ergänzungsregister-Nummer: 9110011163128

Friedrich-Hillegeist-Straße 1

1021 Wien

Telefon: +43 / (0)50303

E-Mail: [pva@pensionsversicherung.at](mailto:pva@pensionsversicherung.at)

Internet: [www.pensionsversicherung.at](http://www.pensionsversicherung.at)

Pensionsinstitut der Linz AG

Ergänzungsregister-Nummer: 9110001687276

Wiener Straße 151

4021 Linz

Postfach 1300

Telefon: +43 / 732 / 3400 - 0

E-Mail: [pensionsinstitut@linzag.at](mailto:pensionsinstitut@linzag.at)

Internet: [www.linzag.at](http://www.linzag.at), [www.pi-linzag.at](http://www.pi-linzag.at)

Krankenfürsorgeanstalt der Bediensteten der Stadt Wien

Schlesingerplatz 5

1081 Wien

Postfach 322

Telefon: +43 / 1 / 404 36 - 0

E-Mail: [generaldirektion@kfa.co.at](mailto:generaldirektion@kfa.co.at)

Internet: [www.kfa.co.at/](http://www.kfa.co.at/)

Krankenfürsorgeanstalt der Beamten der Stadtgemeinde Baden

Hauptplatz 1

2500 Baden

Telefon: +43 / 2252 / 868 00

Krankenfürsorge für Beamte der Landeshauptstadt Linz (MKF)

Hauptplatz 1

4020 Linz

Telefon: +43 / 732 / 7070 - 1241

E-Mail: [mkf@mag.linz.at](mailto:mkf@mag.linz.at)

Kranken- und Unfallfürsorge für öö. Gemeinden (KFG)

Ferihumerstraße 8

4041 Linz

Telefon: +43 / 732 / 78 80 00 - 0

E-Mail: [office@kfg.ooe.gv.at](mailto:office@kfg.ooe.gv.at)

Internet: [www.kfgooe.at](http://www.kfgooe.at)

Kranken- und Unfallfürsorge für öö. Landesbedienstete (KLF)

Promenade 28

4010 Linz

Telefon: +43 / 732 / 7720 - 13861

E-Mail: [klf.post@ooe.gv.at](mailto:klf.post@ooe.gv.at)

Oberösterreichische Lehrer-Kranken- und Unfallfürsorge

Leonfeldner Straße 11

4041 Linz

Telefon: +43 / 732 / 668221 - 0

E-Mail: [office@kfg.ooe.gv.at](mailto:office@kfg.ooe.gv.at)

Internet: [www.kfgooe.at](http://www.kfgooe.at)

Krankenfürsorgeanstalt für Beamte der Stadt Steyr

Stadtplatz 27

4400 Steyr

Postfach 200

Telefon: +43 / 7252 / 575

E-Mail: [kfa@steyr.gv.at](mailto:kfa@steyr.gv.at)

Krankenfürsorge für die Beamten der Stadt Wels

Stadtplatz 1

4600 Wels

Telefon: +43 / 7242 / 235 - 4800

E-Mail: [kfw@wels.gv.at](mailto:kfw@wels.gv.at)

Krankenfürsorgeanstalt für die Beamten der Landeshauptstadt Graz

Hauptplatz 1

8011 Graz

Telefon: +43 / 316 / 872 - 5900

E-Mail: [kfa@stadt.graz.at](mailto:kfa@stadt.graz.at)

Krankenfürsorgeanstalt für die Beamten der Stadt Villach

Rathausplatz 1

9500 Villach

Telefon: +43 / 4242 / 205 - 1919 oder 1920

E-Mail: [kfa@villach.at](mailto:kfa@villach.at)

Krankenfürsorgeanstalt der Magistratsbeamten der Landeshauptstadt Salzburg

Mirabellplatz 4 (Schloß Mirabell)

5024 Salzburg

Telefon: +43 / 662 / 8072 - 2530 oder 2572

E-Mail: [kfa@stadt-salzburg.at](mailto:kfa@stadt-salzburg.at)

Kranken- und Unfallfürsorge der Tiroler Landesbeamten einschließlich der LandeslehrerInnen

Wilhelm-Greil-Straße 17

6020 Innsbruck

Telefon: +43 / (0)512 508 - 2152

E-Mail: [kuf@tirol.gv.at](mailto:kuf@tirol.gv.at)

Kranken- und Unfallfürsorge der Tiroler Gemeindebeamten

Adamgasse 7a

6020 Innsbruck

Telefon: +43 / (0)512 572838 - 17 oder 18

Krankenfürsorgeeinrichtung der Beamten der Stadtgemeinde Hallein

Schöndorferplatz 14

5400 Hallein

Telefon: +43 / 6245 / 8988 - 168 oder 170

E-Mail: [stadtamt@hallein.gv.at](mailto:stadtamt@hallein.gv.at)

Krankenversicherungsfonds der Beamten der Gemeinde Bad Gastein

Kaiser-Franz-Josef-Straße 1

5640 Badgastein

Telefon: +43 / 6434 / 3744 - 23

Bundesministerium für Arbeit, Soziales, Gesundheit und Konsumentenschutz / Sozialministeriumservice

Ergänzungsregister-Nummer: 9110019891221

Stubenring 1

1010 Wien

Telefon: +43 / 1 / 71100 – 0

E-Mail: [post@sozialministerium.at](mailto:post@sozialministerium.at)

Internet: [www.sozialministerium.at](http://www.sozialministerium.at)

## D) VPT-DB – Vorpflegetagsdatenbank

### Zwecke der Verarbeitung (Art. 30 Abs. 1 lit. b DSGVO)

Errichtung einer einheitlichen, bundesweiten Vorpflegetagsdatenbank, in welcher alle relevanten Daten für die Entrichtung eines Kostenbeitrages nach § 447f Abs. 7 ASVG (Allgemeines Sozialversicherungsgesetz) und § 27a KAKuG (Krankenanstalten- und Kuranstaltengesetz) bei einem stationären Aufenthalt gespeichert sind.

### Angaben zu den gemeinsamen Verantwortlichen (Art. 30 Abs. 1 lit. a DSGVO)

#### Dachverband der Sozialversicherungsträger

(früherer Betreiber des Informationsverbundsystems nach § 50 DSG 2000)

Ergänzungsregister-Nummer: 9110010357474

Haidingergasse 1

1030 Wien

Telefon: +43 / 1 / 71132 - 0

E-Mail: [posteingang.allgemein@sozialversicherung.at](mailto:posteingang.allgemein@sozialversicherung.at)

Internet: [www.sozialversicherung.at](http://www.sozialversicherung.at)

#### Österreichische Gesundheitskasse

Ergänzungsregister-Nummer: 9110027589349

Haidingergasse 1

1030 Wien

Telefon: +43 / (0)50766 - 0

E-Mail: [office@oegk.at](mailto:office@oegk.at)

Internet: [www.oegk.at](http://www.oegk.at), [www.sozialversicherung.at](http://www.sozialversicherung.at)

#### Versicherungsanstalt öffentlich Bediensteter, Eisenbahnen und Bergbau

Ergänzungsregister-Nummer: 9110027593193

Josefstätter Straße 80

1080 Wien

Telefon: +43 / (0)50405 - 0

E-Mail: [postoffice@bvaeb.sv.at](mailto:postoffice@bvaeb.sv.at)

Internet: [www.bvaeb.sv.at](http://www.bvaeb.sv.at)

#### Sozialversicherungsanstalt der Selbständigen

Ergänzungsregister-Nummer: 9110027793401

Wiedner Hauptstraße 84-86

1051 Wien

Telefon: +43 / (0)50808808

E-Mail: [dsb@svs.at](mailto:dsb@svs.at)

Internet: [www.svs.at](http://www.svs.at)

#### Allgemeine Unfallversicherungsanstalt

Ergänzungsregister-Nummer: 9110011258268

Adalbert-Stifter-Straße 65-67

1200 Wien

Telefon: +43 / (0)59393 - 20000

E-Mail: [HAL@auva.at](mailto:HAL@auva.at)

Internet: [www.auva.at](http://www.auva.at)

Krankenanstalten, die nach dem Landesfonds oder PRIKRAF finanziert sind

Die Listen sind zu umfangreich, um sie hier anzuführen. Das Gesundheitsministerium bietet aber im Internet ein kostenloses [Krankenanstalten – Online-Verzeichnis](#) an, indem Sie sowohl nach Fonds- als auch nach PRI-KRAF-finanzierten Krankenanstalten suchen können (dort werden diese Listen auch laufend aktualisiert).

## **E) AGH - AuftraggeberInnenhaftung**

### **Zwecke der Verarbeitung (Art. 30 Abs. 1 lit. b DSGVO)**

Mit dem AuftraggeberInnen-Haftungsgesetz wurden neue Haftungsbestimmungen für Auftraggeber von Bauleistungen in das ASVG aufgenommen. Mit diesen neuen Haftungsbestimmungen soll dem Ausfall der Sozialversicherungsbeiträge durch Sozialbetrug entgegengewirkt werden.

Das Dienstleistungszentrum Auftraggeberhaftung, eingerichtet bei der Österreichischen Gesundheitskasse, hat gemäß 67b Abs 6 ASVG eine Gesamtliste der haftungsfreistellenden Unternehmen (HFU-Gesamtliste) zu führen sowie die kostenlose Einsicht in diese auf elektronischem Weg zu ermöglichen.

Es werden zwei Suchen angeboten:

- 1) Partner für Auftraggeberhaftung suchen
- 2) Partner in der HFU Gesamtliste suchen

### **Angaben zu den gemeinsamen Verantwortlichen (Art. 30 Abs. 1 lit. a DSGVO)**

#### Österreichische Gesundheitskasse

Ergänzungsregister-Nummer: 9110027589349  
Haidingergasse 1  
1030 Wien  
Telefon: +43 / (0)50766 - 0  
E-Mail: office@oegk.at  
Internet: www.oegk.at, www.sozialversicherung.at

#### Sozialversicherungsanstalt der Selbständigen

Ergänzungsregister-Nummer: 9110027793401  
Wiedner Hauptstraße 84-86  
1051 Wien  
Telefon: +43 / (0)50808808  
E-Mail: dsb@svs.at  
Internet: www.svs.at

#### Bauarbeiter- Urlaubs- und Abfertigungskasse (BUAK)

Kliebergasse 1A  
1050 Wien  
Telefon: 0579 / 5795000  
E-Mail: kundendienst@buak.at  
Internet: www.buak.at

## D) KBG – Kinderbetreuungsgeld

### Zwecke der Verarbeitung (Art. 30 Abs. 1 lit. b DSGVO)

Teilnahme am Informationsverbundsystem Kinderbetreuungsgeld

### Angaben zu den gemeinsamen Verantwortlichen (Art. 30 Abs. 1 lit. a DSGVO)

#### Österreichische Gesundheitskasse

Ergänzungsregister-Nummer: 9110027589349  
Haidingergasse 1  
1030 Wien  
Telefon: +43 / (0)50766 - 0  
E-Mail: office@oegk.at  
Internet: www.oegk.at, www.sozialversicherung.at

#### Versicherungsanstalt öffentlich Bediensteter, Eisenbahnen und Bergbau

Ergänzungsregister-Nummer: 9110027593193  
Josefstätter Straße 80  
1080 Wien  
Telefon: +43 / (0)50405 - 0  
E-Mail: postoffice@bvaeb.sv.at  
Internet: www.bvaeb.sv.at  
Internet: www.bva.at

#### Sozialversicherungsanstalt der Selbständigen

Ergänzungsregister-Nummer: 9110027793401  
Wiedner Hauptstraße 84-86  
1051 Wien  
Telefon: +43 / (0)50808808  
E-Mail: dsb@svs.at  
Internet: www.svs.at